



## Documento del Consiglio di Classe

I.I.S. "PAOLO BOSELLI" - TORINO  
Prot. 0010817 del 14/05/2024  
IV (Entrata)

CLASSE 5<sup>^</sup>D

### ***SERVIZI COMMERCIALI*** anno scolastico 2023/2024

**TO1/TO4 Via Montecuccoli, 12**

tel. 011 538883

**TO2 – Via Sansovino, 150**

tel. 011 7393804

**TO3 – Via Luini, 123**

tel. 011 7394323

e-mail: [tois052008@istruzione.it](mailto:tois052008@istruzione.it)

[www.istitutoboselli.it](http://www.istitutoboselli.it)

Relativo all'azione educativa e didattica realizzata nell'a.s. 2023/24

(DPR 323/98, art. 5)

Versione affissa all'albo priva di dati personali degli studenti come da Nota GPDP 10179 del 21/03/2017 del GPDP

## Indice

<b>Documento del Consiglio di Classe</b> .....	<b>1</b>
<b>1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO</b> .....	<b>3</b>
<b>2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO</b> .....	<b>4</b>
2.1 Profilo Professionale .....	4
2.2 Quadro orario settimanale nuovi professionali Servizi commerciali IP16 .....	7
<b>3. DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE</b> .....	<b>8</b>
3.1 Composizione del consiglio di classe e continuità docenti .....	8
3.2 Composizione e storia della classe .....	8
Competenze trasversali raggiunte dalla classe .....	9
3.3 Indicazioni su strategie e metodi di inclusione .....	10
3.4 Metodologie e strategie didattiche .....	10
<b>4. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO</b> .....	<b>11</b>
4.1 Attività del triennio .....	11
<b>5. ATTIVITA' E PROGETTI</b> .....	<b>21</b>
5.1 Educazione civica – percorsi/UDA/progetti .....	21
5.2 Attività di arricchimento dell'offerta formativa .....	22
5.3 UDA interdisciplinari .....	25
5.4 Iniziative ed esperienze extracurricolari .....	28
<b>6. ATTIVITA' DI PREPARAZIONE ALL'ESAME DI STATO</b> .....	<b>29</b>
6.1 Simulazione delle prove scritte .....	29
6.2 Simulazione della prova orale .....	29
6.3 Percorsi interdisciplinari .....	30
<b>7. INDICAZIONI SULLE DISCIPLINE</b> .....	<b>31</b>
7.1 Schede informative sulle singole discipline .....	31
<b>8. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI</b> .....	<b>47</b>
8.1 Criteri di attribuzione dei crediti .....	47
8.2 Griglie di valutazione colloquio .....	47
<b>9. FOGLIO FIRME</b> .....	<b>48</b>
<b>10. ALLEGATI</b> .....	<b>49</b>

## **1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO**

L'Istituto "Paolo Boselli" è stato edificato nel 1898 a Torino in via Montecuccoli 12, zona centrale della città, vicino alla Stazione ferroviaria di Porta Susa.

In origine Scuola elementare e poi trasformato in Scuola femminile per il Commercio con il Regio Decreto del 31 agosto 1907.

L'Istituto è intitolato a Paolo Boselli, docente universitario di Scienza delle Finanze e importante politico italiano più volte ministro e presidente del Consiglio durante la prima Guerra Mondiale, nel drammatico 1916-1917.

Fin dalla sua origine l'Istituto si è posto l'obiettivo di formare giovani con specifiche e aggiornate competenze nel settore economico sociale.

Dall'anno 2002 sono stati istituiti specifici corsi dedicati agli adulti (corsi serali), attualmente divenuti corsi IDA (Istruzione Degli Adulti) con D.P.R: 263/2012.

Nel tempo, alla sede centrale, si sono aggiunte due sedi succursali ubicate rispettivamente in via Sansovino 150 e in via Luini 123, zona Nord Ovest della città.

I quattro indirizzi di studio attivi sono:

- Professionale Servizi per la Sanità e l'Assistenza sociale
- Professionale Commerciale
- Tecnico economico ad indirizzo Turistico
- Liceo Economico-sociale.

### **Obiettivi del nostro agire**

L'azione educativa e didattica dell'IIS Boselli pone al centro lo studente nella sua dimensione di persona e di soggetto che apprende, attenta ai bisogni degli studenti e delle famiglie, ai mutamenti del contesto e alle richieste del mondo del lavoro.

L'impegno educativo e didattico tende ad orientare e sostenere gli allievi nei loro percorsi di crescita personale, culturale e professionale, certificando le competenze da loro acquisite in una logica di aggiornamento e sperimentazione continua.

Tali obiettivi sono da conseguire attraverso percorsi di apprendimento riferiti ai diversi indirizzi di studio; azioni formative "post diploma" in grado di offrire agli allievi esperienze di integrazione e implementazione delle competenze acquisite; progetti esperienziali di formazione europea che consenta al nostro Istituto di partecipare con sempre maggiore successo alle opportunità offerte dai bandi PON e dal progetto Erasmus Plus.

Attraverso una didattica innovativa e l'utilizzo delle nuove tecnologie si realizza lo sviluppo delle *otto competenze chiave europee* e il raggiungimento degli obiettivi formativi delineati dall'art. 1, co. 7, Legge 107/2015.

## **2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO**

### **2.1 Profilo Professionale**

#### **1) Il profilo educativo, culturale e professionale**

Il Profilo di uscita dell'indirizzo presenta caratteristiche di trasversalità ad ogni tipo di attività economica. Le attività economiche referenziate ai **codici ATECO** di riferimento del profilo di uscita sono quelle relative alle Sezioni, e correlate Divisioni, di cui ai codici di sezione **da "A" a "S" compresi + "U"**.

Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo "Servizi commerciali":

- ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell'attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo di diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli di tipo pubblicitario;
- si orienta nell'ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega soggetti della propria regione con contesti nazionali e internazionali;
- è in grado di ricercare ed elaborare dati concernenti mercati nazionali e internazionali, contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi;
- sa contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile, contribuire alla realizzazione di attività nell'area marketing;
- è in grado di collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale;
- sa organizzare eventi promozionali, utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale secondo le esigenze del territorio e delle corrispondenti declinazioni;
- è in grado di comunicare in almeno due lingue straniere con una corretta utilizzazione della terminologia di settore, collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale.

A conclusione del percorso quinquennale di studi, il Diplomato consegue i seguenti risultati di apprendimento, descritti in termini di competenze:

- Individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali e internazionali
- Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali
- Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore
- Contribuire alla realizzazione dell'amministrazione delle risorse umane con riferimento alla gestione delle paghe, al trattamento di fine rapporto e ai connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente. Interagire nell'area della logistica e della gestione del magazzino con particolare attenzione alla relativa contabilità
- Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction

- Partecipare ad attività dell'area marketing e alla realizzazione di prodotti pubblicitari. Realizzare attività tipiche del settore turistico e funzionali all'organizzazione di servizi per la valorizzazione del territorio e per la promozione di eventi
- Applicare gli strumenti dei sistemi aziendali di controllo di qualità e analizzare i risultati. Interagire con il sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici.

## **2) Risultati di apprendimento comuni a tutti i percorsi degli Istituti Professionali**

Il Diplomato di istruzione professionale è:

- Critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente
- Sa padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici
- Riconosce le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico
- Riconosce gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale e le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo
- Stabilisce collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro
- Utilizza i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro
- Riconosce il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione
- Individua ed utilizza le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete
- Riconosce gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea e sa esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo
- Colloca le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico-culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità dei saperi
- Utilizza modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali - Riconosce, nei diversi campi disciplinari studiati, i criteri scientifici di affidabilità delle conoscenze e delle conclusioni che vi afferiscono
- Padroneggia il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica; possiede gli strumenti matematici, statistici e del calcolo delle probabilità necessari per la comprensione delle discipline scientifiche e per poter operare nel campo delle scienze applicate
- Colloca il pensiero matematico e scientifico nei grandi temi dello sviluppo della storia delle idee, della cultura, delle scoperte scientifiche e delle invenzioni tecnologiche
- Utilizza le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
- Padroneggia l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio
- Utilizza, in contesti di ricerca applicata, procedure e tecniche per trovare soluzioni innovative e migliorative, in relazione ai campi di propria competenza

- Coglie l'importanza dell'orientamento al risultato, del lavoro per obiettivi e della necessità di assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale
- Sa interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo
- Analizza criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori, al cambiamento delle condizioni di vita e dei modi di fruizione culturale
- È consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario

### **3) Competenze del Diplomato in Servizi commerciali**

Il Diplomato in Servizi commerciali ha competenze generali nel campo dei macro-fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale. Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- Rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili
- Redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali
- Gestire adempimenti di natura fiscale
- Collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda
- Collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali
- Utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione e finanza

## 2.2 Quadro orario settimanale nuovi professionali Servizi commerciali IP16

	Classe 1 <sup>^</sup>	Classe 2 <sup>^</sup>	Classe 3 <sup>^</sup>	Classe 4 <sup>^</sup>	Classe 5 <sup>^</sup>
<b>AREA GENERALE</b>					
Italiano	4	4	4	4	4
Storia	1	1	2	2	2
Geografia	1	1			
Inglese	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2			
Scienze Motorie	2	2	2	2	2
Religione/Alt.	1	1	1	1	1
	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
<b>AREA DI INDIRIZZO</b>					
Laboratorio Trattamento Testi	3 di cui 1 comp. Sc. Terra	3 di cui 1 con ITP			
Informatica			1	1	1
Scienze della Terra	1 compresenza con Lab TT.	2 con ITP			
Fisica	2 con ITP				
Francese	3	3	3	3	3
Diritto e Economia			3	3	3
Tecnica Professionale Commerciale	6 di cui 3 con ITP	6 di cui 3 con ITP	8 di cui 2 con TT	8 di cui 2 con TT	8 di cui 2 con TT
Tecniche di comunicazione			2 di cui 1 con TT	2	2
<b>Totale</b>	<b>32 ore + 6 ore di compresenza</b>	<b>32 ore + 6 ore di compresenza</b>	<b>32 ore + 3 ore di compresenza</b>	<b>32 ore + 2 ore di compresenza</b>	<b>32 ore + 2 ore di compresenza</b>

### 3. DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

#### 3.1 Composizione del consiglio di classe e continuità docenti

	Insegnamenti	classe 5 <sup>a</sup>	Continuità nell'anno scolastico 2022/2023	Continuità nell'anno scolastico 2021/2022
<b>AREA GENERALE</b>	Lingua e letteratura italiana	Giulia Lombardo	• No	• No
	Storia	Giulia Lombardo	• No	• No
	Lingua inglese	Gabriella Cefalo	• Si	• Si
	Matematica	Simona Gaudino	• Si	• Si
<b>AREA DI INDIRIZZO</b>	Tecniche professionali commerciali	Barbara Boffa	• Si	• Si
	Tecniche della comunicazione e relazione	Giuseppe Manno	• No	• No
	Applicazioni gestionali	Anna Maria Tarello	• Si	• Si
	Francese	Luigi Lo Fermo	• Si	• No
	Diritto ed economia	Michele Rolle	• Si	• Si
	Informatica gestionale	Roberto Inoli, supplente di Valeria Borzì	• No	• No
<b>Scienze motorie e sportive</b>		Luisa Carrozzo	• SI	• SI
<b>IRC</b>		Alessia Saracino	• Si	• Si

#### 3.2 Composizione e storia della classe

	INIZIO ANNO				Cessata frequenza	FINE ANNO		
	Da classe precedente	Ripetenti	Da altro Istituto o altra classe	TOTALE		Ammessi		Non Ammessi
						senza giudizio sospeso	con giudizio sospeso	
<b>classe terza</b>	21		1(*)	22		9	8	5
<b>classe quarta</b>	17		3(**)	20	2	17	-	1
<b>classe quinta</b>	17			17				

(\*) Un'allieva da altro Istituto

(\*\*) Un'allieva da altra classe, 2 allievi da altro Istituto

La classe è composta da n. 17 allievi, di cui 10 femmine e 7 maschi. Tutti gli allievi frequentanti provengono dalla 4<sup>a</sup>D dello scorso anno scolastico. Su 17 allievi, 13 allievi hanno un percorso scolastico lineare, esente da ripetenze.

Si segnala la presenza di 1 allieva con BES, con PDP, per questa allieva si rimanda ai documenti riservati.

Solo una parte rappresenta il nucleo originario della ex 1<sup>a</sup>D dell'a.s. 2019/2020, poiché la storia della classe è stata caratterizzata negli anni sia da un notevole ricambio, a causa di alcune partenze (allievi respinti o trasferiti in altri istituti) e di alcuni arrivi da altri istituti e da altra classe del nostro istituto.

Inoltre durante gli aa.ss. 19/20 e 20/21 (1°-2° anno), a causa della pandemia da Covid 19, la classe ha svolto la maggior parte delle attività scolastiche in DID. Questo evento ha avuto ripercussioni sulla partecipazione e sul rendimento scolastico.

Da questa breve ricostruzione emerge il profilo di un gruppo dalla storia passata molto complessa.

Adesso nella classe 5<sup>a</sup> la maggior parte degli allievi si mostra educata, rispettosa delle regole, dei propri compagni e insegnanti e dell'istituzione scolastica in generale. Il grado di socialità raggiunto risulta molto alto: tra i compagni e con la maggior parte dei professori si è instaurato un rapporto di fiducia reciproca.

La classe, pur manifestando talvolta da parte di alcuni studenti scarsa partecipazione al dialogo educativo, ha comunque dimostrato impegno e attenzione accettabili durante l'anno scolastico.

Da segnalare che la classe non ha potuto giovare della continuità degli insegnanti in alcune materie (tecniche della comunicazione e relazione, informatica, italiano e storia) in cui si sono alternati diversi docenti, influenzando sulla preparazione generale della classe.

Gli allievi, nel corso del triennio, hanno partecipato attivamente a progetti o ad attività extracurricolari proposti dall'Istituto, con giudizi positivi da parte di esperti esterni, che hanno avuto modo di confrontarsi con loro. I feedback ricevuti dagli enti ospitanti sono stati buoni. Queste esperienze hanno permesso a gran parte degli studenti di mettere in campo le loro doti personali e di costruire o arricchire la competenza motivazionale legata al loro specifico percorso di studio professionale.

## **Competenze trasversali raggiunte dalla classe**

**LEGENDA:** A = livello buono B = livello discreto C = livello sufficiente (di soglia) obiettivo minimo D = livello insufficiente (competenza non raggiunta)

- Relazionarsi con gli altri:  
Alcuni allievi assumono un ruolo autonomo e propositivo all'interno di un gruppo di lavoro (B) altri assumono i ruoli previsti nell'ambito delle proposte didattiche, rispettando quelli altrui (C).
- Ascoltare per comprendere:  
Interagiscono con l'interlocutore utilizzando la parafrasi (B)

- Leggere le varie tipologie testuali (anche testi in lingua straniera e di carattere tecnico-scientifico):  
Individuano e collegano informazioni e dati espliciti cogliendo i principali nessi logici (C)
- Comunicare oralmente:  
Sviluppano i punti rilevanti di un argomento; sintetizzano un argomento cogliendone i concetti specifici (B)
- Produrre testi scritti (temi, saggi, itinerari, relazioni, tabulati, diagrammi, mappe concettuali, ecc.):  
Collegano in modo pertinente dati e informazioni nel testo (B)
- Riconoscere e rielaborare (conoscenze/contenuti/procedimenti):  
Individuano i principali collegamenti e le relazioni tra i fatti (analogia/differenza/causa/effetto, ecc.) (B)
- Problem solving:  
Raccogliono e predispongono dati e informazioni per definire il problema, secondo un ordine logico (B)

### 3.3 Indicazioni su strategie e metodi di inclusione

Il Consiglio di classe ha puntualmente messo in atto tutte le strategie atte ad assicurare una didattica inclusiva conformemente alle modalità indicate nel PTOF.

Nella classe è presente un'allieva con Bisogni Educativi Speciali, come da documentazione allegata ai fascicoli personali, in cui sono stati esplicitati metodi e strategie di intervento, linee di programmazione didattica, nonché indicazioni sull'espletamento delle prove di esame e sugli strumenti compensativi adottati, in sintonia con quanto previsto nel percorso scolastico.

### 3.4 Metodologie e strategie didattiche

Si rimanda al dettaglio presente nelle schede informative sulle singole discipline.

## **4. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO**

### **4.1 Attività del triennio**

La *Legge di Bilancio 2019* ha stabilito il numero di ore da portare a termine, che risultano essere:

- almeno 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli Istituti Professionali;

Il progetto si presenta come proposta formativa che tiene conto delle trasformazioni in atto sia nel mondo della scuola sia in quello del lavoro, e che considera un valore aggiunto l'ipotesi formativa integrata: si offre quindi allo studente una modalità innovativa di apprendimento che assicuri, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro e delle professioni e che coinvolga le imprese e le istituzioni territoriali.

Viene attribuita una rilevanza particolare alla presenza dell'allievo "in ambienti esterni" poiché conferisce importanza all'apprendimento "in situazione" e favorisce l'acquisizione delle competenze richieste dalle imprese operanti sul territorio.

In quest'ottica la scuola e i "partner" esterni coinvolti hanno definito, attraverso la stesura di un progetto formativo, quali attività lo studente avrebbe dovuto svolgere durante l'esperienza e quali competenze era in grado di acquisire in questo nuovo contesto. Questo significa, per il mondo del lavoro, la riscoperta del proprio valore e della propria intenzionalità formativa, in un rapporto che individua nella scuola un partner e non solo un possibile serbatoio per nuove assunzioni.

Questa metodologia formativa permette ai ragazzi che frequentano scuole di diversi indirizzi di svolgere il proprio percorso di istruzione realizzando una parte dell'azione formativa presso un ente esterno. In questo modo l'esperienza orienta lo studente nel comprendere l'attività professionale, applicata all'ambito specifico.

#### **FINALITA'**

Il percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento è una metodologia ad alto contenuto formativo in contesti diversi da quello scolastico.

La finalità prevista è quella di motivarli e orientarli e far acquisire loro competenze spendibili nel mondo del lavoro; è uno strumento che rende flessibili i percorsi nell'educazione e nella formazione, offre la possibilità di combinare studi generali e professionali e di valorizzare le competenze non comprese nel curriculum scolastico degli studenti nella prospettiva del life-long learning.

Apprendere le competenze trasversali e per l'orientamento e lavoro è una metodologia che mira a rinnovare il settore dell'educazione scolastica. Il presupposto di partenza è che i giovani imparano in contesti diversi, sia a scuola che in contesti esterni. Attraverso questa esperienza i ragazzi possono migliorare le conoscenze tecniche e le abilità operative, ma anche apprendere la responsabilità nei confronti di un lavoro, cogliere l'importanza delle relazioni e della collaborazione in team e imparare a dare una direzione alle proprie scelte.

L'Istituto Boselli punta a dare ai giovani del futuro gli strumenti culturali e metodologici affinché

possano sviluppare anche quelle competenze e caratteristiche personali che sono fondamentali nella società della conoscenza e del cambiamento continuo: capacità di comunicazione e di risolvere problemi, autonomia e flessibilità, lavorare in gruppo e spirito di iniziativa, senso di responsabilità e fiducia in sé stessi.

## **PROGRAMMAZIONE**

**Gli allievi sono stati impegnati per il triennio 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024 in attività di formazione o di simulazione adatte alle modalità della DAD, della DID e della situazione emergenziale durata sino a fine aprile 2022. Si precisa che solo alcuni allievi hanno effettuato un'attività di stage all'inizio dell'anno scolastico 22/23.**

Il percorso ha avuto come momento centrale lo svolgimento, da parte degli studenti, di attività in vari campi in modo tale sia di fare acquisire consapevolezza di sé e delle proprie capacità che di trasferire le competenze scolastiche in un futuro contesto lavorativo.

Tali attività, nonostante non siano state svolte presso un reale contesto di lavoro, hanno rappresentato, comunque, un'opportunità per:

1. imparare a relazionarsi con gli altri e a lavorare in gruppo;
2. organizzarsi in termini di tempo e lavoro da svolgere;
3. venire a contatto con i meccanismi e le norme che regolano la vita aziendale;
4. individuare gli aspetti applicativi del processo produttivo, comprenderne i problemi, capire come affrontarli e risolverli;
5. mettere in pratica le conoscenze acquisite a scuola;
6. apprendere nuove competenze con metodologie diverse da quelle delle lezioni scolastiche;
7. acquisire nuovi interessi professionali

Al fine di verificare il regolare svolgimento del progetto si è provveduto ad un'ampia attività di monitoraggio attraverso uno stretto contatto fra tutti i soggetti che hanno partecipato ai percorsi: tutor aziendali, tutor scolastici e studenti.

La valutazione, affidata ai tutor scolastici e aziendali unitamente al Consiglio di classe, ha avuto come criteri fondamentali la frequenza, lo svolgimento dei compiti assegnati di volta in volta, la realizzazione del project work finale e soprattutto le competenze trasversali professionali e relazionali acquisite relativamente al decorso delle esperienze.

La valutazione delle esperienze condotte nel "Percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento", concorre alla valutazione delle discipline alle quali tali percorsi afferiscono e contribuisce, alla valutazione del voto di condotta e alla definizione del credito scolastico.

**L'O.M. n. 55 del 22/03/2024 per gli Esami di Stato prevede che l'esperienza di PCTO venga inserita nella seconda fase del colloquio.**

Di seguito, in dettaglio, le attività svolte.

**A.s. 2021/2022**

● **Formazione in materia di Sicurezza nei luoghi di lavoro.**

“Corso di Formazione Generale e Specifica per lavoratori ex art. 37 D.Lgs 81/08 e Accordo Stato Regioni 21.12.2011 – Rischio Basso”

Ai sensi della legge 13 luglio 2015 n. 107, art. comma 38, l'attività è obbligatoria per gli alunni delle classi terze e costituisce parte integrante del percorso.

Totale ore 8

● **Formazione in materia di Sicurezza Covid in modalità FAD**

Totale ore 3

● **Progetto “Museo del Risparmio”**

Il Museo del Risparmio, laboratorio multimediale creato da Intesa Sanpaolo per diffondere l'educazione finanziaria e contribuire allo sviluppo della cittadinanza economica, ha proposto un Percorso per le Competenze Trasversali e l'Orientamento riservato agli studenti delle classi 3°, 4° e 5° delle scuole secondarie di II grado italiane. Gli obiettivi del percorso sono principalmente diretti allo sviluppo delle soft skills dei giovani e all'acquisizione delle competenze utili ad avvicinarli al mondo del lavoro, approfondendo i principali temi di educazione finanziaria attraverso un approccio didattico dinamico, interattivo e inclusivo, seppur in didattica a distanza. La proposta

prevede un ampio uso di contenuti multimediali e di laboratori focalizzati sul Cooperative Learning, Role Playing e Project Working. La classe ha prodotto dei questionari, delle presentazioni Powerpoint, dei video, una video-intervista, e ha dovuto esporre i propri lavori davanti ai tutor aziendali.

Totale ore: 40

● **Progetto “Casartigiani”**

Il progetto coinvolge un'impresa che si occupa di sicurezza ed il primo incontro di 2 ore si è svolto in azienda: gli studenti hanno incontrato l'imprenditore, che ha parlato dell'attività di impresa e ha fatto visitare la struttura. Il secondo incontro si è svolto in classe ed è consistito nella revisione e discussione sui lavori assegnati agli allievi. La classe ha prodotto delle presentazioni Powerpoint sull'organizzazione e quantificazione dei costi per ipotetici corsi sulla sicurezza.

Totale ore: 30

● **Progetto Contest delle professioni - Visita ad Arese**

L'obiettivo del progetto è uno spazio che ospita i video, realizzati da studenti e studentesse delle Scuole secondarie di secondo grado e delle Agenzie formative, nell'ambito del contest “SPAZIO ALLE PROFESSIONI” che si è tenuto nelle giornate del Salone dell'Orientamento di Torino.

Si tratta di video interviste a persone che svolgono un'attività lavorativa conseguente al percorso di studi dei ragazzi e ragazze che le hanno realizzate.

Le interviste sono state filmate con mezzi non professionali a disposizione degli studenti partecipanti al concorso e sono state ideate e montate in modo creativo e originale.

Al concorso sono stati ammessi 24 video interviste, reperibili sul canale YouTube del contest.

Il progetto, promosso dalla Città di Torino, in collaborazione con la Città Metropolitana, la Regione Piemonte e l'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte – Ambito territoriale di Torino, offre la possibilità di mettersi in gioco e di approfondire le professioni che gli allievi potrebbero svolgere usciti da scuola, con la finalità di aiutare le ragazze e i ragazzi dagli 11 ai 16 anni a scegliere il percorso di studi dopo la terza media, attraverso lo sviluppo di video-intervista ad esperti delle professioni scelte.

In seguito all'intervista effettuata alla responsabile del Dealer del MotorVillage di Arese, tre classi dell'Istituto sono state invitate a partecipare ad una visita aziendale.

Ore totali: 30

- **Progetto "Impresa simulata"**

A fronte delle misure restrittive volte al contenimento del contagio COVID-19, gli studenti frequentanti le classi terze del corso professionale per i Servizi Commerciali nell'anno scolastico 2021/2022 hanno realizzato, in luogo dello stage in azienda un "progetto d'impresa", coordinati dai Consigli di Classe e avvalendosi del supporto di un'impresa madrina, presa come modello di riferimento.

La Simulazione di Impresa, una metodologia didattica di learning by doing, si realizza in un ambiente di apprendimento in contesto lavorativo (appunto l'impresa simulata). Viene costituita un'azienda virtuale gestita dagli allievi, la quale si ispira ad un'azienda reale (impresa madrina) convenzionata con l'Istituto. Nel laboratorio di simulazione di impresa si crea un ambiente di apprendimento attivo e cooperativo, in cui gli studenti sono chiamati a collaborare ai processi decisionali, in un rapporto di interdipendenza positiva, di dialogo, di riflessione collettiva. L'Impresa Simulata è anche un ambiente pedagogico interdisciplinare, dove applicare ed integrare le capacità professionali con le conoscenze teoriche di base e con le competenze trasversali raccomandate dall'Unione Europea e fondamentali per qualunque ambito professionale.

Ore totali: 100

## **A.s. 2022-2023**

- **Progetto Lega Coop**

Progetto rivolto a studenti al fine di realizzare un percorso di orientamento al lavoro e di sensibilizzazione all'auto-imprenditorialità.

Il progetto si è svolto su quattro incontri:

- Incontro scuola-Legacoop Piemonte
- Il modello cooperativo e l'emersione delle competenze trasversali
- Incontro con la cooperativa Il Margine (laboratori)
- Elaborazione della restituzione finale.

Ore totali: 30

- **Attività di Stage presso Expo casa**

Alcuni allievi della classe hanno partecipato al progetto P.C.T.O. "EXPOCASA" che li ha visti impegnati dal 30 settembre al 9 ottobre 2022. Il progetto si propone di sperimentare un percorso formativo innovativo che si configura come una diversa modalità di acquisizione delle competenze previste dai percorsi curricolari.

In particolare, nel contesto dell'Istruzione professionale, questa modalità assume una forte valenza formativa finalizzata all'acquisizione ed allo sviluppo delle capacità di:

- comprensione del mondo del lavoro nei suoi aspetti organizzativi ed economici;
- interazione con altri
- problem solving.

Assume, inoltre, una forte valenza orientativa in quanto favorisce la conoscenza di figure professionali di riferimento e offre l'occasione di sviluppare capacità di confronto con le proprie aspirazioni in vista dell'elaborazione del proprio progetto di vita. Infine, consente di acquisire specifiche conoscenze e competenze in relazione a un'area professionale specifica. Il periodo di inserimento presso enti ospitanti, nella modalità dell'"affiancamento", consentirà allo studente di vivere gli aspetti reali dell'organizzazione del lavoro anche mediante l'assunzione di precisi compiti operativi.

Le attività che i ragazzi hanno svolto durante lo stage sono state:

- Supporto nella gestione di aree e sportelli informativi;
- Supporto nella gestione degli accrediti degli operatori;
- Supporto nell'accoglienza presso le sale conferenza;
- Realizzazione sondaggi presso il pubblico e gli espositori presenti;
- Distribuzione circolari e materiali informativi a visitatori ed espositori

Ore totali: 22

## **A.s. 2023-2024**

### **Orientamento**

Sulla base delle linee guida del Decreto ministeriale 328/2022 e delle risorse offerte dalla piattaforma digitale Unica – La scuola per tutti, l'Istituto ha elaborato e realizzato diverse attività didattiche di natura orientativa, tese a sviluppare e a potenziare nelle studentesse e negli studenti forme compiute di autoconsapevolezza, di riflessioni mature su sé stesso, sulle relazioni con gli altri, sulle proprie esperienze scolastiche e sulle proprie attitudini e prospettive professionali, nonché sulla valorizzazione della propria storia personale.. I percorsi proposti, inoltre, sono stati caratterizzati dal dialogo continuo fra tutte le figure coinvolte nel complesso processo formativo del discente (scuola, famiglie, territorio) e dall'intento di costruire e rafforzare una solida rete sociale, economica e civica e di ampliare il concetto di comunità educante che opera, in un proficuo rapporto di collaborazione e nell'interesse dell'intera collettività.

Il Cdc, coerentemente con il dettato normativo e le indicazioni della DS, ha attivato un modulo, curriculare ed extracurriculare, di trenta ore di orientamento formativo (DM cit., All. 1,

punto 7.1), con interventi, anche in modalità laboratoriale, svolti dai docenti della classe ma soprattutto da esperti esterni su diversi aspetti legati all'orientamento e al mondo del lavoro: nuove professioni, opportunità formative (Università, specializzazioni post diploma, ITS Academy), offerte del mercato, sia nel contesto locale e nazionale, sia in quello europeo e internazionale, corretto allestimento del CV, tecniche di presentazione e strategie per affrontare adeguatamente un colloquio di lavoro, ricerca mirata sul web, sviluppo di particolari competenze. Il percorso formativo, infine, è stato costantemente legato a situazioni lavorative e relazionali concrete, grazie alle attività del PCTO (v. sezione).

Alla didattica orientativa e all'esperienza lavorativa concreta offerta dai PCTO, si è affiancata l'azione del docente tutor che, in seguito a un'adeguata formazione, come previsto dall'allegato 1, punto 11.1, del già citato DM 328/23, ha incontrato i gruppi di studenti assegnatigli «in un dialogo costante con lo studente, la sua famiglia e i colleghi (DM cit., All. 1, punto 8.3)». In tali incontri, il docente tutor ha svolto prevalentemente, in orario extracurricolare (in presenza e/o online), le seguenti attività (tracciate sinteticamente nella piattaforma mediante la modalità del calendario):

- colloquio preliminare, in seguito alla lettura e all'analisi dei dati relativi al percorso scolastico (già registrati nell'E-Portfolio), con le alunne e gli alunni, per conoscerne meglio la storia personale e formativa, le competenze, i talenti e le aspirazioni
- illustrazione della piattaforma digitale Unica e invito a esplorarne le diverse sezioni, in particolare quella dedicata all'Orientamento, in cui sono raccolte puntuali informazioni sull'istruzione terziaria e utili dati statistici su istruzione e lavoro
- ausilio nella personalizzazione del percorso di studi, attraverso l'inserimento di ulteriori attività formative, PCTO, acquisizione di qualifiche professionalizzanti, di certificazioni informatiche e linguistiche o di altro genere e di esperienze documentate nel terzo settore, in modo che l'E-Portfolio registri «lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale» (DM cit., All. 1, punto 8.3) e si configuri un fondamentale strumento per riflettere criticamente su sé stessi e sulle proprie scelte
- confronto e sostegno per la selezione del "capolavoro" che, frutto di un processo critico di valutazione e autovalutazione, esprima al meglio il senso e le prospettive del percorso che l'allieva/-o ha fin qui svolto, in stretta correlazione con la crescita culturale, relazionale e civica personale, i progressi raggiunti, l'acquisizione delle competenze in chiave europea, la consapevolezza delle proprie inclinazioni e potenzialità, la capacità di apprendimento permanente e di orientamento lungo l'intero arco della vita e la disposizione all'adattabilità alla complessa e mutevole realtà lavorativa e sociale e alle scelte autonome e coscienti

- azione di supporto e di consiglio alle famiglie per le decisioni future in campo formativo e professionale, anche attraverso l'uso dei dati di settore territoriali e nazionali presenti nella piattaforma Unica e integrati con quelli più specificatamente legati al tessuto educativo, sociale e produttivo del nostro territorio.
  
- **Attività di orientamento CAMPUS TORINO, Salone dello studente**  
Nella giornata del 10 novembre 2023 la classe ha partecipato al salone che ha offerto la possibilità agli studenti di simulare i test di ammissione, di parlare con professionisti, manager ed esperti, valutare le loro soft skill e confrontarsi con professori e psicologi.  
Ore totali: 5
  
- **Viaggio di istruzione e PCTO - Crociera nel Mediterraneo**  
Dal 31 gennaio al 7 febbraio 2024, 10 allievi della classe hanno partecipato al viaggio d'istruzione, nel corso del quale hanno svolto una mattinata di orientamento dove è stata presentata ai ragazzi la parte contabile delle attività che si svolgono a bordo con i centri di costo e di ricavo che non sono compresi nel pacchetto crociera, quali vendita di gadget, gestione delle attività del casinò, gestione attività commerciali a bordo, gestione del magazzino, incassi e relativi versamenti. È stata spiegata la funzione del direttore finanziario di una nave di crociera e l'iter per poter lavorare a bordo.  
Ore totali: 5
  
- **Attività di orientamento organizzata da fondazione Di Benedetto, Adecco, Unicredit e università Bocconi**  
Il progetto consta di due parti:  
1 parte) un percorso di job counseling (attività di orientamento) che ha previsto 4 incontri in classe (di 2 ore scolastiche ciascuno) animati da 'job coach' dell'agenzia Adecco, partner del progetto, con diversi anni di esperienza nell'ambito della selezione del personale e in attività di orientamento presso le scuole. I job coach hanno affrontato argomenti quali:
  - Come cercare lavoro oggi
  - Come scrivere un CV
  - Come funziona il processo di selezione (incluso il digital recruiting)
  - Le forme contrattuali
  - Come prepararsi per un colloquio di lavoro (valorizzando le esperienze di PCTO)
  - Come curare la propria reputazione sul web
  - L'importanza delle "soft skills"2 parte) partecipazione ad un'indagine conoscitiva sull'esperienza scolastica, piani futuri ed esiti occupazionali dei diplomati attraverso questionari.  
Ore totali: 8
  
- **Attività di orientamento organizzata da Obiettivo Orientamento Piemonte**  
L'attività è stata svolta in più incontri che hanno affrontato le seguenti tematiche:
  - Offerta formativa e occupazionale di indirizzo
  - Incontro Presentazione di sé – cv (sk vs esame di maturità)

- Incontro Presentazione di sé – colloquio (simulazione per esame di maturità)
- Incontro con esperti del Centro dell'Impiego
- Attività promosse dal centro per l'impiego

Ore totali: 4

● **Percorso Orientamento ordine dei commercialisti ed esperti contabili di Torino**

Il percorso è stato organizzato in due giornate:

- lezione introduttiva presso il nostro Istituto, a cura di Commercialisti ed Esperti Contabili per introdurre l'attività formativa ed illustrare la professione e il percorso propedeutico all'iscrizione all'albo e all'esercizio della Professione;
- Incontri tematici di taglio pratico ed operativo, che prevedono il coinvolgimento attivo degli studenti, a cura di Commercialisti ed Esperti Contabili, per fare esperienza diretta di alcune attività che si svolgono presso gli Studi; gli incontri hanno riguardato: a) la fiscalità spiegata dai commercialisti b) i commercialisti e il mondo del lavoro

Ore totali: 5

● **Orientamento in ingresso: Open Day e orientamento presso le scuole medie**

Molti allievi della classe hanno partecipato alle attività di orientamento in ingresso del nostro Istituto, partecipando agli Open Day e attraverso delle mattinate di orientamento presso le scuole medie dove gli allievi hanno potuto raccontare la loro esperienza di studente al Boselli.

Ore totali: 12

● **Progetto "Pronti, lavoro...via" organizzato da FEduF e Gruppo Unipol**

Percorso interamente digitale della Fondazione per l'Educazione Finanziaria e al Risparmio – FEduF, realizzato in collaborazione con il Gruppo Unipol, che nasce con l'obiettivo di avvicinare i giovani al mondo del lavoro e alla cultura previdenziale, attraverso argomenti di assoluta attualità: dal primo approccio con il mondo del lavoro alla sicurezza di un contratto "in chiaro", dalla previdenza di base a quella complementare, dalla scelta di un lavoro dipendente o autonomo alla cultura assicurativa.

Percorso multimediale focalizzato sulle tematiche dell'educazione previdenziale e della pianificazione responsabile del proprio futuro.

Il progetto "Pronti, lavoro...VIA!" nasce con l'obiettivo di avvicinare i giovani al mondo del lavoro e alla cultura previdenziale, attraverso argomenti di assoluta attualità quali:

- la stesura del curriculum vitae;
- le sicurezze di un contratto "in chiaro";
- la contribuzione;
- la previdenza di base;
- la scelta tra lavoro dipendente e autonomo;
- come avviare una start up;
- come si apre e cosa comporta una partita IVA;

- cos'è e perché è importante la previdenza complementare;
- cos'è e perché è importante la copertura assicurativa

Ore totali: 20

- **Progetto RFI-Rete Ferroviaria Italiana “Una rete che fa rete”**

Tale progetto si pone l'obiettivo di presentare agli studenti e alle studentesse degli Istituti Superiori l'affascinante mondo dell'infrastruttura ferroviaria e di chi ogni giorno se ne prende cura con dedizione e senso di responsabilità.

Ore totali: 17

- **Progetto “Youth Empowered” promosso da Coca-Cola HBC**

Progetto dedicato ai giovani tra i 16 e i 30 anni per supportarli nella conoscenza delle proprie attitudini e nell'acquisizione di competenze necessarie per il mondo del lavoro, attraverso la testimonianza e l'esperienza dei dipendenti dell'azienda e di società partner. Il progetto prevede un portale di e-learning che permette di accedere a moduli di formazione di Life e Business Skill, con consigli e attività interattive per comprendere al meglio i propri punti di forza e debolezza, imparando a svilupparli e a comunicarli in modo efficace, ad esempio durante un colloquio di lavoro.

Ore totali: 25

- **Corso di primo soccorso organizzato dalla Croce Verde di Torino**

Il Corso di Primo Soccorso, tenuto dai volontari della CROCE VERDE si sviluppa su una parte Teorica durante la quale gli allievi acquisiscono i fondamentali di chiamata dei primi soccorsi, su come mettersi in sicurezza e come procedere in caso d'intervento in situazioni d'emergenza quali incidenti stradali o domestici, malori, soffocamento ecc, come procedere con le manovre corrette di primo soccorso e come proteggersi.

In una seconda lezione i fondamentali teorici vengono messi in pratica in maniera individuale con l'uso di un manichino adulto e infante.

Viene somministrato alla classe un test sulle attività svolte con conseguimento di un attestato di primo soccorso.

Ore totali: 10

**Tabella riassuntiva: a.s. 2021/2022; 2022-2023; 2023-2024**

<b>Moduli</b>	<b>2021/2022</b>	<b>2022/2023</b>	<b>2023/2024</b>
Corso sicurezza	8		
Corso sicurezza Covid	3		
Impresa simulata	100		
Progetto Contest delle professioni - Visita ad Arese	30		
Progetto Casartigianati	30		
Progetto Museo del Risparmio	40		
Stage Expo-casa		22	
Progetto LEGA COOP		30	
Progetto Pronti, lavoro...via			20
Progetto "Youth Empowered" promosso da Coca-Cola HBC			25
Progetto RFI-Rete Ferroviaria Italiana "Una rete che fa rete"			17
Orientamento organizzato da fondazione Di Benedetto, Adecco, Unicredit e università Bocconi			8
Corso di Primo soccorso			10
Orientamento IIS Boselli			12
Orientamento durante il viaggio di istruzione			5
Orientamento Campus Torino			5
Orientamento Ordine dei commercialisti ed esperti contabili di Torino			5
Orientamento Obiettivo Piemonte			4

## **5. ATTIVITA' E PROGETTI**

### **5.1 Educazione civica – percorsi/UDA/progetti**

La classe VD, nel corso dell'anno scolastico ha svolto due UDA di educazione civica, una impostata dal consiglio di Classe e una proposta dalla commissione del nostro Istituto dedicata all'Educazione civica.

L'UDA trasversale di Educazione Civica impostata dal Consiglio di Classe della VD "Noi cittadini per un Mondo sostenibile", è stata incentrata su quanto contenuto nell'**Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile**, e quanto esplicitato tra le finalità delle "Indicazioni Nazionali e nuovi scenari".

L'agenda 2030 è un programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità sottoscritto nel settembre 2015 dai governi dei 193 Paesi membri dell'ONU che mirano all'apprendimento concreto prendersi cura di se stessi, degli altri e dell'ambiente in forme di cooperazione e di solidarietà.

Essa ingloba 17 Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile - Sustainable Development Goals, SDGs - in un grande programma d'azione per un totale di 169 'target' o traguardi che rappresentano obiettivi comuni su un insieme di questioni importanti per lo sviluppo: la lotta alla povertà, l'eliminazione della fame e il contrasto al cambiamento climatico, 'Obiettivi comuni' che riguardano tutti i paesi e tutti gli individui.

Il quarto goal riveste una particolare importanza per la scuola in quanto intende assicurare una istruzione di qualità, equa ed inclusiva e promuovere opportunità di apprendimento permanente per tutti.

In particolare il target relativo al goal n. 4 traguardo 4.7 vuole "garantire che tutti i discenti acquisiscano le conoscenze e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite una educazione volta ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere, alla promozione di una cultura pacifica e non violenta, alla cittadinanza globale e alla valorizzazione delle diversità culturali e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile".

**Le competenze** di riferimento selezionate per l'UDA sono le seguenti:

**5. Partecipare** al dibattito culturale.

**6. Cogliere** la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate.

**7. Prendere coscienza** delle situazioni e delle forme del disagio giovanile ed adulto nella società contemporanea e comportarsi in modo da promuovere il benessere fisico, psicologico, morale e sociale.

**8. Rispettare** l'ambiente, curarlo, conservarlo, migliorarlo, assumendo il principio di responsabilità.

**10. Perseguire** con ogni mezzo e in ogni contesto il principio di legalità e di solidarietà dell'azione individuale e sociale, promuovendo principi, valori e abiti di contrasto alla criminalità organizzata e alle mafie.

Il Consiglio di Classe ha inoltre aderito all'UDA dedicate alle classi quinte proposta dalla commissione nel nostro istituto, col titolo "È necessario porre limiti alla libertà di espressione per favorire un linguaggio inclusivo?" sviluppata in una settimana del secondo quadrimestre. Tale UDA ha affrontato il tema del linguaggio inclusivo e dei pericoli di una deriva censoria alla libertà di espressione.

Si tratta di un approfondimento attraverso l'analisi del pensiero di filosofi, linguisti e giuristi, condotto da due professori del nostro Istituto, con l'ausilio di testi consegnati agli studenti. Sono stati individuati due gruppi di lavoro che hanno rappresentato le due squadre della disputa finale. L'obiettivo è stato quello di produrre argomenti e contro-argomenti che sono stati esposti attraverso la pratica filosofica della disputa con dialogo socratico (simile al classico DEBATE). Durante l'ultimo giorno è stata effettuata la valutazione da parte di una giuria, composta dalla Commissione e dai docenti di classe presenti.

Si rinvia all'allegato le UDA svolte.

## 5.2 Attività di arricchimento dell'offerta formativa

Tipologia	Descrizione attività
<p>Progetti e manifestazioni culturali</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Visione del film <b>"C'è ancora domani"</b> presso il cinema The Space di Torino. Il tema del film è la violenza di genere. Al termine della proiezione alcune allieve della scuola hanno condiviso delle considerazioni sul tema della violenza di genere e delle esperienze personali con tutti i presenti in sala. Prendendo spunto dal film, è stato fatto un dibattito sul tema anche in classe. Attività svolta nella giornata di giovedì 21 dicembre 2023.</li> <li>● <b>Viaggio di istruzione</b> dal 31 gennaio al 7 febbraio 2024 Crociera sul Mediterraneo.</li> <li>● La classe ha partecipato alla prova generale del film <b>"Il grande dittatore" di Charlie Chaplin</b>, con l'esecuzione dal vivo in sincrono della colonna sonora, presso il Teatro Regio di Torino il giorno lunedì 22 aprile 2024, nell'ambito del progetto che mira a facilitare l'avvicinamento degli studenti delle scuole di Torino e provincia alla musica classica, FilarmonicaTRT.</li> <li>● Uscita didattica al <b>bowling</b>: attività programmata dal gruppo sportivo.</li> <li>● Il giorno 21 maggio 2024 la classe parteciperà ad una visita guidata presso il <b>Sermig</b> - Arsenale della Pace. Le attività di volontariato offerte dalla struttura nel settore socio-assistenziali verranno presentate dettagliatamente agli allievi sotto il punto di vista organizzativo, logistico e più strettamente operativo. Gli allievi verranno coinvolti nel laboratorio "Merenda dei popoli"</li> <li>● Visione del film <b>"Una famiglia vincente"</b> presso il cinema Reposi. Al termine del film dibattito sul tema con il Luogotenente Giuseppe De Venuto Entrato nell'Esercito nel 1985, dal 2010 è insegnante Aggiunto di Educazione Fisica presso la cattedra di educazione fisica del Comando per la Formazione e Scuola di Applicazione dell'Esercito e il Graduato Valentina Aloisi Aiuto istruttore di ed. Fisica presso il comando per la Formazione e</li> </ul>

	<p>Scuola di Applicazione dell'Esercito dal 2012. Attività svolta in data 26/01/2023 (classe IV).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Visione del film "<b>Le Paradis</b>" presso il cinema Massimo per il Lovers film festival. Al termine del film dibattito sui temi LGBTQI+ (lesbici, gay, bisessuali, trans, queer e intersessuali) nell'ambito del progetto "La scuola in prima fila". Attività svolta in data 19/04/2023 (classe IV).</li><li>● Visione del film "<b>Alice Junior</b>" presso il cinema Massimo per il Lovers film festival. Al termine del film dibattito sui temi LGBTQI+ (lesbici, gay, bisessuali, trans, queer e intersessuali) nell'ambito del progetto "La scuola in prima fila". Attività svolta in data 17/05/2023 (classe IV).</li><li>● Progetto Erasmus: due allievi della classe hanno partecipato al programma di mobilità in Repubblica Ceca frequentando un corso di grafica e marketing. Attività svolta in 10 giorni alla fine del IV anno.</li><li>● Uscita didattica al <b>cinema Massimo</b>: proiezione prevista dal Museo del Cinema e Festival CinemAutismo riservata agli studenti delle secondarie di II grado per riflettere sulla Giornata Mondiale della consapevolezza dell'Autismo (WAAD, World Autism Awareness Day) istituita nel 2007 dall'Assemblea Generale dell'ONU. La ricorrenza richiama l'attenzione di tutti sui diritti delle persone nello spettro autistico. Nel film "Jane wants a boyfriend" una ragazza con la sindrome di Asperger chiede aiuto alla sorella per trovare un fidanzato. Attività svolta in data 01/04/2022 (classe III).</li><li>● Uscita didattica al <b>Salone del Libro</b>: visita al salone e partecipazione al laboratorio "Leggere al futuro. Chiavi di lettura" insieme agli scrittori Dacia Maraini e Piergiorgio Odifreddi. Attività svolta in data 20/05/2022 (classe III).</li><li>● Uscita didattica presso il <b>museo Carceri Le nuove</b>: il percorso storico-museale propone la scoperta delle celle dove uomini comuni soffrirono per l'affermazione dell'Italia libera e democratica. Si rievocano eventi criminali noti, gli Agenti di Custodia, storie di fine Ottocento, la Prima Guerra Mondiale, il Biennio Rosso, le lotte antifasciste, le persecuzioni razziali, la Resistenza in particolare nel famigerato Primo Braccio tedesco, le rivolte, le storie di fascisti, l'ultima esecuzione capitale in Italia, il terrorismo con l'uccisione di quattro Agenti, la testimonianza dei valori universali nelle celle dei condannati a morte. Attività svolta in data 16/05/2022 (classe III).</li><li>● Visione del film "ELEPHANT" di Gus Van Sant; incontro in streaming live con esperti per dibattito in occasione della <b>giornata contro il bullismo</b>. Hanno partecipato: Ornella Mura – Servizi Educativi del Museo del Cinema, Rosalba Morese – Presidente Social for Inclusion, Nicoletta Albano – Preside del Liceo C. Colombo di Marigliano-NA, Carlotta Torello – Responsabile Servizi Minori Cooperativa Interactive. Ospite: ESA ABRATE cantante, musicista e autore italiano amatissimo dai ragazzi. AL CINEMA CONTRO IL BULLISMO è un progetto del Museo Nazionale del Cinema in collaborazione con Social for Inclusion e Liceo C. Colombo di Marigliano-NA della Rete</li></ul>
--	--

	<p>Nazionale PASSA LA PALLA. Attività svolta in data 07/02/2022 (classe III).</p>
Incontri con esperti	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Corso do primo soccorso organizzato dalla Croce Verde di Torino</b>                      Il Corso di Primo Soccorso, tenuto dai volontari della CROCE VERDE si sviluppa su una parte Teorica durante la quale gli allievi acquisiscono i fondamentali di chiamata dei primi soccorsi, su come mettersi in sicurezza e come procedere in caso d'intervento in situazioni d'emergenza quali incidenti stradali o domestici, malori, soffocamento ecc, come procedere con le manovre corrette di primo soccorso e come proteggersi.                      In una seconda lezione i fondamentali teorici vengono messi in pratica in maniera individuale con l'uso di un manichino adulto e infante. Viene somministrato alla classe un test sulle attività svolte con conseguimento di un attestato di primo soccorso.</li> </ul>
Orientamento	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>CAMPUS TORINO, Salone dello studente</b>                      Nella giornata del 10 novembre 2023 dalle ore 8.30 alle ore 13.30 la classe ha partecipato al salone dello studente che ha offerto la possibilità agli allievi di simulare i test di ammissione, di parlare con professionisti, manager ed esperti, valutare le loro soft skill e confrontarsi con professori e psicologi.</li> <li>● <b>Attività di orientamento organizzata da ordine dei commercialisti ed esperti contabili di Torino.</b>                      Il percorso è stato organizzato in due giornate:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 aprile 2024, dalle ore 9 alle ore 12, incontri tematici di taglio pratico ed operativo, che hanno previsto il coinvolgimento attivo degli studenti, a cura di Commercialisti ed Esperti Contabili, per fare esperienza diretta di alcune attività che si svolgono presso gli Studi; gli incontri hanno riguardato: a) la fiscalità spiegata dai commercialisti b) i commercialisti e il mondo del lavoro</li> <li>- 06 maggio 2024 dalle ore 9 alle ore 11, lezione introduttiva presso il nostro Istituto, a cura di Commercialisti ed Esperti Contabili per introdurre l'attività formativa ed illustrare la professione e il percorso propedeutico all'iscrizione all'albo e all'esercizio della Professione.</li> </ul> </li> <li>● <b>Attività di orientamento organizzata da fondazione Di Benedetto, Adecco, Unicredit e università Bocconi</b>                      Il progetto consta di due parti:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>1 parte) un percorso di job counseling (attività di orientamento) che ha previsto 4 incontri in classe nelle giornate di 1 e 21 marzo 2024 (di 2 ore scolastiche ciascuno) animati da 'job coach' dell'agenzia Adecco, partner del progetto, con diversi anni di esperienza nell'ambito della selezione del personale e in attività di orientamento presso le scuole. I job coach hanno affrontato argomenti quali:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Come cercare lavoro oggi</li> <li>- Come scrivere un CV</li> <li>- Come funziona il processo di selezione (incluso il digital recruiting)</li> <li>- Le forme contrattuali</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Come prepararsi per un colloquio di lavoro (valorizzando le esperienze di PCTO)</li> <li>- Come curare la propria reputazione sul web</li> <li>- L'importanza delle "soft skills"</li> </ul> <p>2 parte) partecipazione ad un'indagine conoscitiva sull'esperienza scolastica, piani futuri ed esiti occupazionali dei diplomati attraverso un questionario sottoposto in data 25 marzo 2024.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività di orientamento organizzata da <b>Obiettivo Orientamento Piemonte</b>                      L'attività è stata svolta in più incontri per la durata di 4 ore, che hanno affrontato le seguenti tematiche:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- Offerta formativa e occupazionale di indirizzo</li> <li>- Incontro Presentazione di sé – cv (sk vs esame di maturità)</li> <li>- Incontro Presentazione di sé – colloquio (simulazione per esame di maturità)</li> <li>- Attività promosse dal centro per l'impiego</li> </ul> </li> </ul>
--	---

### 5.3 UDA interdisciplinari

Titolo	<b>Lavoro dignitoso e crescita economica</b>
Tempi	Intero anno scolastico
Discipline coinvolte	Tutte le discipline
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi</li> <li>● Applicare le normative che disciplinano i processi dei servizi, con riferimento alla riservatezza, alla sicurezza e salute sui luoghi di vita e di lavoro, alla tutela e alla valorizzazione dell'ambiente e del territorio;</li> <li>● Intervenire, per la parte di propria competenza e con l'utilizzo di strumenti tecnologici, nelle diverse fasi e livelli del processo per la produzione della documentazione richiesta e per l'esercizio del controllo di qualità. Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative</li> <li>● Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi per una fruizione consapevole del patrimonio letterario e stabilire collegamenti in prospettiva interculturale</li> <li>● Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche nello specifico campo professionale nonché gli aspetti geografici, ecologici e territoriali</li> </ul>
Conoscenze/contenuti	<p><u>Lingua e letteratura italiana</u>: Verga, romanzi e novelle; Il lavoro nella letteratura tra Ottocento e Novecento.</p> <p><u>Lingua inglese</u>: Banking and finance, Stock markets.</p> <p><u>Tecniche professionali dei servizi commerciali</u>: le risorse umane, i costi del personale nel Bilancio di esercizio; la contabilità analitico gestionale; metodi di</p>

	<p>calcolo dei costi; Break even point.</p> <p><u>Storia</u>: la rivoluzione industriale ; l'età giolittiana; la prima guerra mondiale; il primo dopoguerra.</p> <p><u>Tecniche di comunicazione</u>: il linguaggio verbale e non verbale sul lavoro. L'interazione diretta con i clienti.</p> <p><u>Diritto ed economia</u>: la casistica dei contratti tipici ed atipici; il contratto di lavoro; la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.</p> <p><u>Matematica</u>: calcolo dell'ascissa del Break Even Point nel caso di costi variabili lineari e quadratici.</p> <p><u>Lingua francese</u>: la Bourse et les banques.</p>
--	---

Titolo	<b>Imprese, innovazione e infrastrutture</b>
Tempi	Intero anno scolastico
Discipline coinvolte	Tutte le discipline
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile</li> <li>• Cogliere criticamente i mutamenti culturali, sociali, economici e tecnologici che influiscono sull'evoluzione dei bisogni e sull'innovazione dei processi di servizio</li> <li>• Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi per una fruizione consapevole del patrimonio letterario e stabilire collegamenti in prospettiva interculturale</li> <li>• Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche nello specifico campo professionale nonché gli aspetti geografici, ecologici e territorialie</li> </ul>
Conoscenze/contenuti	<p><u>Lingua e letteratura italiana</u>: le innovazioni nella poesia italiana dal Decadentismo (Pascoli e D'Annunzio) alle Avanguardie.</p> <p><u>Lingua inglese</u>: methods of communication and Marketing basics.</p> <p><u>Tecniche professionali dei servizi commerciali</u>: bilancio di esercizio; analisi di bilancio; sistema tributario e fiscalità di impresa.</p> <p><u>Storia</u>: la rivoluzione russa e il New deal; il secolo delle masse (le ideologie di massa: fascismo e comunismo).</p> <p><u>Tecniche di comunicazione</u>: la comunicazione aziendale e le strategie, Mission, brand Aziendale, tipologie di comunicazione pubblicitaria. I vari linguaggi del marketing (territorio/impresa Azienda).</p> <p><u>Diritto ed economia</u>: la tutela della privacy; il documento informatico.</p> <p><u>Matematica</u>: le derivate e la massimizzazione della funzione profitto.</p> <p><u>Lingua francese</u>: le marketing et la vente.</p> <p><u>Informatica</u>: il marketing (google sites, siti web aziendali, social network); le normative sicurezza informatica (sicurezza e-commerce, SSL/TLS, SET, PSP, phishing); le normative privacy (tutela privacy, d.lgs. n. 196/2003, GDPR)</p>

Titolo	<b>Partnership per gli obiettivi</b>
Tempi	Intero anno scolastico
Discipline coinvolte	Tutte le discipline
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali e internazionali</li> <li>• Collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale</li> <li>• Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative</li> <li>• Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi per una fruizione consapevole del patrimonio letterario e stabilire collegamenti in prospettiva interculturale</li> <li>• Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche nello specifico campo professionale nonché gli aspetti geografici, ecologici e territoriali</li> </ul>
Conoscenze/contenuti	<p><u>Lingua e letteratura italiana</u>: Svevo, Pirandello.</p> <p><u>Lingua inglese</u>: working in a globalized world; booms and Slump ; the Employment crisis.</p> <p><u>Tecniche professionali dei servizi commerciali</u>: il bilancio di esercizio nell'era della globalizzazione: principi contabili nazionali e internazionali.</p> <p><u>Storia</u>: la seconda Guerra mondiale e il secondo dopoguerra; la Guerra fredda.</p> <p><u>Tecniche di comunicazione</u>: il ruolo del marketing nei processi di globalizzazione.</p> <p><u>Diritto ed economia</u>: i diritti dei lavoratori; le rappresentanze sindacali.</p> <p><u>Matematica</u>: i limiti e l'andamento asintotico di una funzione.</p> <p><u>Lingua francese</u>: les assurances; le Business Plan.</p> <p><u>Informatica</u>: Social Media Marketing</p>

Titolo	<b>Lotta contro il cambiamento climatico</b>
Tempi	Intero anno scolastico
Discipline coinvolte	Tutte le discipline
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale</li> <li>• Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative</li> <li>• Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi per una fruizione consapevole del patrimonio letterario e stabilire collegamenti in prospettiva interculturale</li> <li>• Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche nello specifico campo professionale nonché gli aspetti geografici, ecologici e territoriali</li> </ul>
Conoscenze/contenuti	<p><u>Lingua e letteratura italiana</u>: la natura nella poesia del Novecento (Ungaretti, Montale).</p> <p><u>Lingua inglese</u>: our energy future.</p> <p><u>Tecniche professionali dei servizi commerciali</u>: bilancio socio-ambientale; pianificazione strategica; programmazione aziendale; reporting aziendale;</p>

	<p>principi e strumenti per la costruzione del business plan e del marketing plan.</p> <p><u>Storia</u>: l'Italia dal boom economico alla crisi energetica del 1973; le guerre per le risorse dal secondo Novecento ai giorni nostri.</p> <p><u>Tecniche di comunicazione</u>: le strategie di comunicazione pubblicitarie e la pianificazione pubblicitaria.</p> <p><u>Diritto ed economia</u>: l'impresa, l'ambiente ed il territorio; le fonti nazionali ed internazionali di informazioni.</p> <p><u>Matematica</u>: il calcolo infinitesimale e il concetto di derivata - rapporto incrementale, il grafico della derivata, le derivate notevoli.</p> <p><u>Lingua francese</u>: question de l'écologie; l'environnement: une urgence mondiale; l'engagement de la France pour l'environnement.</p>
--	--

## 5.4 Iniziative ed esperienze extracurricolari

(in aggiunta ai percorsi in alternanza)

## 6. ATTIVITA' DI PREPARAZIONE ALL'ESAME DI STATO

### 6.1 Simulazione delle prove scritte

Durata [ore]	Tipologia	Materia/e	Data
6	SIMULAZIONE PRIMA PROVA	LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	16 febbraio 2024
6	SIMULAZIONE SECONDA PROVA	TECNICHE PROFESSIONALI COMMERCIALI TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE E RELAZIONE DIRITTO ED ECONOMIA	12 marzo 2024
6	SIMULAZIONE PRIMA PROVA	LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	16 aprile 2024
6	SIMULAZIONE SECONDA PROVA	TECNICHE PROFESSIONALI COMMERCIALI TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE E RELAZIONE DIRITTO ED ECONOMIA	14 maggio 2024

### 6.2 Simulazione della prova orale

Durata [ore]	Tipologia	Materia/e	Data
5	SIMULAZIONE DI COLLOQUIO	LINGUA E LETTERATURA ITALIANA E STORIA LINGUA FRANCESE MATEMATICA TECNICHE PROFESSIONALI COMMERCIALI TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE E RELAZIONE DIRITTO ED ECONOMIA	05 giugno 2024

## 6.3 Percorsi interdisciplinari

Il Consiglio di Classe, in linea con i contenuti e i tempi della programmazione disciplinare, ha predisposto una serie di tematiche interdisciplinari con la finalità di fornire agli allievi degli spunti per sostenere una discussione trasversale alle discipline, che possa mettere in luce le competenze acquisite; alcune sono state proposte agli studenti in occasione delle simulazioni di colloquio.

Segue una tabella che riassume queste tematiche descrivendone i tratti specifici.

<b>TITOLO</b>
DISUGUAGLIANZA E DISCRIMINAZIONE
LIBERTA' E GUERRA
LAVORO E CRISI
COMUNICAZIONE

## 7. INDICAZIONI SULLE DISCIPLINE

### 7.1 Schede informative sulle singole discipline

#### **Disciplina: Tecniche professionali commerciali e applicazioni gestionali**

Docenti: Barbara Boffa – Anna Maria Tarello

##### **COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di sistemi informatici e telematici
- Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore
- Contribuire alla gestione dell'area amministrativo-contabile
- Collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica
- Partecipare ad attività dell'area pianificazione, programmazione e controllo di gestione

##### **CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

###### **Modulo A: Il Bilancio d'esercizio e la fiscalità d'impresa**

- Bilancio d'esercizio e sue funzioni
- Elementi del Bilancio d'esercizio
- Rielaborazione del bilancio d'esercizio
- Analisi di bilancio per indici
- Imposte sul reddito d'impresa: Irpef, Ires e Irap

###### **Modulo B: La contabilità gestionale**

- Contabilità gestionale
- Classificazione dei costi
- Metodi di calcolo dei costi: direct e full costing
- Break even analysis
- Make or buy

###### **Modulo C: Le strategie d'impresa, la pianificazione e il controllo di gestione**

- Direzione e controllo di gestione
- Controllo strategico, pianificazione e programmazione aziendale
- Il controllo di gestione: analisi degli scostamenti dei costi e dei ricavi
- Business Plan, Business Model Canvas

###### **Attività di ripasso: La normativa in materia di tutela ambientale**

- Normativa nazionale e internazionale in materia di inquinamento ambientale
- Normativa in materia di rifiuti
- L'economia circolare
- Il bilancio di sostenibilità

**Educazione civica:** La violenza di genere  
Debate sul linguaggio inclusivo  
Visita al Sermig e laboratorio sulla “merenda dei popoli”

**ABILITA':**

- Analizzare la normativa civilistica sul bilancio d'esercizio
- Redigere lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico civilistici
- Interpretare gli elementi del Bilancio d'esercizio
- Riconoscere le differenze tra bilancio d'esercizio e bilancio di sostenibilità
- Rielaborare gli schemi di Stato Patrimoniale e di Conto Economico
- Calcolare e interpretare gli indici di Bilancio
- Applicare i metodi di calcolo dei costi
- Rappresentare graficamente i costi variabili e i costi fissi
- Calcolare il punto di equilibrio attraverso la break even analysis
- Disegnare e interpretare il diagramma di redditività
- Risolvere problemi di convenienza economica (accettazione di ordini d'acquisto, scelte make or buy)
- Individuare le fasi della pianificazione, programmazione e controllo
- Compilare report
- Effettuare l'analisi degli scostamenti dei costi e dei ricavi
- Individuare gli elementi e le finalità del business plan
- Individuare gli elementi del business Model Canvas
- Individuare gli elementi del marketing plan in semplici situazioni operative

**METODOLOGIE:**

- Lezione frontale e partecipata
- Brain storming
- Presentazione di casi aziendali
- Correzione degli esercizi
- Problem solving
- Esercitazioni individuali e di gruppo svolte in classe e in laboratorio
- Attività di peer tutoring
- Recupero in itinere

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Per la valutazione si fa riferimento alle competenze obiettivo definite nella programmazione di dipartimento e ai criteri stabiliti a livello di Istituto, oltre che ai risultati mediamente raggiunti dalla classe. Le valutazioni sono espresse con voti numerici, utilizzando l'intera scala decimale. La valutazione finale ha tenuto anche conto della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio, della puntualità nella consegna dei materiali prodotti, dell'interesse e della partecipazione.

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo: TECNICHE PROFESSIONALI COMMERCIALI -, VOL.3 Nuova Edizione per la Riforma IP -  
BERTOGLIO, RASCIONI- TRAMONTANA  
Codice Civile  
Temi ministeriali  
Schede fornite dal docente  
Esercitazioni svolte in laboratorio e in classe con l'uso del foglio elettronico Excel

**Disciplina: Diritto Economia**

Docente: Michele Rolle

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- 1) Identificare, in situazioni concrete la tipologia contrattuale e il relativo regolamento codicistico
- 2) Distinguere le diverse fasi del rapporto di lavoro
- 3) Individuare le regole in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutela della privacy
- 4) Utilizzare strumenti informatici nella gestione, trasmissione e conservazione dei documenti aziendali

**CONTENUTI:**

I principali contratti tipici:  
La vendita  
La locazione  
Il comodato e il mutuo  
Il mandato e la commissione  
I principali contratti d'impresa:  
L'appalto  
Il leasing -Il leasing finanziario -Il leasing operativo  
Il franchising  
I contratti di pubblicità - La sponsorizzazione - Il merchandising  
Disciplina e caratteri del lavoro subordinato  
Obblighi e diritti delle parti  
Cessazione del rapporto di lavoro subordinato  
Associazioni sindacali, diritto di sciopero  
Apprendistato  
Smart working

**IL TESTO UNICO SULLA SICUREZZA SUL LAVORO D.LGS 81/2008**

- Struttura e ambito applicativo del T.U.S.L.
- Gli obblighi del datore di lavoro
- Il Documento di valutazione dei rischi
- Il Servizio di prevenzione e protezione
- Gli obblighi dei lavoratori

**IL DOCUMENTO GIURIDICO**

- Caratteristiche del documento giuridico
- L'efficacia probatoria delle scritture private
- Tempo e luogo delle scritture
- L'efficacia probatoria delle riproduzioni e delle copie degli atti pubblici

**IL DOCUMENTO INFORMATICO**

- La nozione di documento informatico
- La firma elettronica
- La firma digitale
- L'efficacia probatoria del documento informatico
- La posta elettronica certificata

**LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

- Il Codice della privacy
- L'ambito applicativo previsto dal Codice
- Gli adempimenti del titolare del trattamento
- Le modalità di trattamento e gli strumenti di tutela

**ABILITA':**

- Conosce le principali tipologie contrattuali
- Conosce le caratteristiche fondamentali del rapporto di lavoro e gli obblighi che ne derivano.
- Conosce gli obblighi del datore di lavoro, dei suoi collaboratori e dei lavoratori in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela della riservatezza.
- È in grado di ricercare un testo normativo utilizzando strumenti informatici.

**METODOLOGIE:**

Lezione frontale - Lezione interattiva - Lavori di gruppo - Problem solving

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Si fa riferimento alle abilità e si terrà conto inoltre della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo, la Costituzione, Codice civile, articoli di giornali, materiale raccolto via internet, leggi speciali, film e trasmissioni televisive.

## Disciplina: Matematica

Docente: Simona Gaudino

### **COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- Saper leggere nel grafico di una funzione reale di variabile reale i punti di non esistenza, le coordinate dei punti di intersezione con gli assi cartesiani, gli intervalli di positività e di negatività, i comportamenti asintotici, gli intervalli di crescita e di decrescenza, le coordinate dei punti di massimo e di minimo.
- Saper leggere i diagrammi di redditività studiati in Economia Aziendale

### **CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

#### **Modulo 1. Limiti di funzioni.**

Concetto intuitivo di limite (senza la definizione).

Limite destro e limite sinistro per  $x$  che tende a  $x_0$ .

Disegno dell'asintoto verticale.

Calcolo del limite per  $x$  che tende a  $\pm\infty$  di una funzione algebrica razionale intera (=polinomiale) o di un rapporto tra polinomi.

Disegno dell'eventuale asintoto orizzontale.

Forma indeterminata  $+\infty-\infty$  e sua risoluzione trascurando gli infiniti di ordine inferiore.

#### **Modulo 2. Derivata di una funzione.**

Derivata di  $y=x^n$  (senza dimostrazione).

Regola di derivazione della somma algebrica, del prodotto tra una costante e una funzione (senza dimostrazione).

Calcolo della derivata di un rapporto tra polinomi.

Ricerca dei punti di massimo e di minimo relativo di semplici funzioni polinomiali.

Ricerca degli eventuali punti di flesso per semplici funzioni polinomiali.

**Modulo 3. Studio di funzione:** Richiami su condizione di esistenza, ricerca dei punti di intersezione con gli assi e studio del segno. Limiti agli estremi del dominio. Asintoti orizzontali e verticali. Ricerca degli eventuali punti di massimo/minimo relativo. Disegno del grafico qualitativo.

**Modulo 4. B.E.P.** Funzione dei costi, funzione dei ricavi, ricerca del BEP, disegno del diagramma di redditività, casi di costi variabili lineari.

Visione e discussione dei seguenti film:

- IL DIRITTO DI CONTARE
- THE IMITATION GAME , Alan Turing

### **ABILITA':**

- Determinare gli elementi essenziali del grafico di una funzione reale di variabile reale e disegnare successivamente tale grafico
- Applicare gli strumenti di base dell'analisi matematica alla modellizzazione di fenomeni socio-economici

### **METODOLOGIE:**

Lezione frontale, peer tutoring.

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

La rilevazione degli elementi valutativi è stata effettuata mediante prove scritte e orali in cui era richiesta l'esecuzione di uno o più esercizi strutturati; attribuendo una valutazione parziale a ciascuno di essi si è ottenuta una valutazione complessiva che oscilla tra i tre decimi (elaborato assente o totalmente errato) e i dieci decimi (elaborato del tutto completo e corretto, privo di imperfezioni).

Le prove orali sono state articolate in quesiti teorici; attribuendo una valutazione parziale a ciascuno di essi si è ottenuta una valutazione complessiva che oscilla tra i tre decimi (rifiuto del momento valutativo o risposte del tutto assenti) e i nove decimi (risposte ineccepibili, approfondite e prive di esitazioni).

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo (adottato ma non acquistato dagli allievi): L. Sasso, *La matematica a colori*, edizione Gialla leggera, vol. 4, Petrini

**Disciplina: Francese**

Docente: Luigi Lo Fermo

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

Comprensione e lettura di testi commerciali inerenti al programma svolto  
Produzione scritta: comprensione del testo

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

Connaissance de la France physique et économique (la France et son territoire, la France administrative, l'économie, Paris, la région PACA, les outre-mer)

La Bourse et les banques (définition de "Bourse", les différents types de Bourse, les valeurs échangées en Bourse, les indices boursiers, l'entreprise et la Bourse, définition de "banque", l'histoire de la monnaie, le système bancaire français, les comptes courants bancaires, les opérations bancaires, les services et les activités bancaires, la correspondance avec les banques)

Les assurances (le contrat d'assurance, les différents organismes d'assurance, les différentes activités d'assurance, l'entreprise et l'assurance, la notion de risque, la correspondance avec les assurances)

Marketing et promotion (le concept de marketing, le marketing direct, les motivations d'achat, l'analyse SWOT, le marketing mix, l'analyse du plan marketing, le marché potentiel, la segmentation du marché, le cycle de vie du marché, le produit, définition de "produit", les différentes étapes du cycle de vie, le positionnement du produit, les produits me-too, la publicité et la promotion, les différents types de publicité, les fonctions de la publicité, les médias et le hors-média dans la publicité, un média à part: Internet, la promotion des ventes)

**ABILITA':**

Saper argomentare in lingua francese il programma svolto.  
Saper produrre brevi testi scritti.

**METODOLOGIE:**

Lezione frontale e partecipata.  
Correzione degli esercizi.

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Interrogazioni orali  
Comprensioni del testo  
Test (a risposta chiusa e a completamento)

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo: Connexion entreprise

**Disciplina: Inglese**

Docente: CEFALO GABRIELLA

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- Comprendere i punti principali di testi orali in lingua standard relativi ad argomenti di interesse generale, di attualità e professionali
- Esporre informazioni di carattere professionale, utilizzando lessico e fraseologia di settore
- Produrre brevi testi scritti di carattere professionale

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

**Modulo 1: Gli Stati Uniti**

- Geografia
- Storia
- Economia
- Maggiori città americane

**Modulo 2: Banking and Finance**

- Banking services
- Online Banking
- The Stock Exchange
- Other world stock exchanges
- Financial crises
- Micro finanza
- Fair trade e sostenibilità

**Modulo 3: The Market and Marketing**

- What is Marketing
- Market Research
- E-Marketing
- SWOT Analysis

**Modulo 4 : The Marketing Mix**

- The Four Ps: Product, Price, Place, Promotion

**Modulo 5: I trasporti**

- Il trasporto per mare, aria, terra, ferrovia
- The invoice
- The airway bill
- The bill of lading

**ABILITA':**

- Comprendere il senso generale e i punti chiave di un testo di carattere professionale
- Saper argomentare in lingua inglese il programma svolto
- Saper produrre brevi testi scritti

**METODOLOGIE:**

- Lezione frontale e partecipata
- Brain storming
- Peer Tutoring
- Correzione degli esercizi
- Recupero in itinere

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

- Interrogazioni orali
- Comprensione del testo
- Produzione di brevi testi scritti
- Verifiche scritte a risposta multipla, strutturate o semistrutturate

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo: Bentini, Bettinelli, O'Malley, *BUSINESS EXPERT*, Pearson Longman

AA VV, *TRAINING FOR SUCCESSFUL INVALSI scuola secondaria di secondo grado*, PEARSON LONGMAN

Materiali su Classroom

LIM, Visione di video in lingua inglese

## Disciplina: Informatica Gestionale

Docente: Roberto Inoli

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

1. Comprendere minacce e rischi per la sicurezza dei sistemi informatici e conoscere il commercio elettronico;
2. Progettare e creare un sito web.

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

**A. Richiami sui concetti di sicurezza informatica e marketing, in particolare:**

- La sicurezza dei sistemi informatici;
- Privacy e tutela dei dati;
- Sistemi di autenticazione;
- L'e-commerce;
- La sicurezza delle transazioni online;
- Le forme di comunicazione commerciale.

**B. Creazione di pagine web:**

- Utilizzo di Google Sites;
- La produzione di documenti multimediali;
- La rappresentazione in digitale di immagini e contenuti audio e video.

**ABILITA':**

- Riconoscere le minacce per le reti e individua le modalità di prevenzione e le tecniche per la sicurezza (Livello B).
- Progettare e realizzare una pagina web utilizzando l'applicativo, riconosce le caratteristiche di immagini, filmati e suoni digitalizzati (Livello B).

**METODOLOGIE:**

Lezione frontale partecipata.  
Lavori individuali, a coppie e/o in gruppo.

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Per le competenze e abilità si fa riferimento ai livelli tassonomici indicati nel curriculum d'istituto (suddivise nei livelli A, B, C, D) e stabilite a livello dipartimentale, valutate attraverso colloqui orali, lavori a cura degli studenti, verifiche scritte strutturate/semi strutturate.

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo consigliato: Paolo Camagni, Riccardo Nikolassy, InfoComm - Per il triennio degli istituti professionali servizi commerciali e per l'opzione Web Community, HOEPLI, 2021  
Slides realizzate dal docente condivise su Google Classroom  
Utilizzo di fonti varie (Web, RaiScuola)  
Monitor interattivo  
Piattaforma Classroom  
Schemi e mappe

**Disciplina: Tecniche di comunicazione e relazione**

Docente: Giuseppe Manno

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

1. Riconoscere le norme sociali e applicarle nei diversi contesti relazionali
2. Sa distinguere tra atteggiamenti, comportamenti e opinioni; riconosce le forme di pregiudizio
3. Orientarsi all'interno delle diverse forme di comunicazione aziendale
4. Decodificare un messaggio pubblicitario nell'ambito di una strategia di marketing

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

COMPETENZE RELAZIONALI: (pagine: 10/11/12/13,17,18,21,22,23,24,25,26) + (Life Skills (materiale inserito su Classroom 22,28 Settembre/2023, 4 e 7 Ottobre 2023)

- Le "Life Skills": cosa sono, quali sono, descrizione: (consapevolezza di sé, gestione delle emozioni, comunicazioni efficaci, relazioni efficaci, empatia, pensiero creativo, pensiero critico, prendere decisioni, risolvere problemi).
- Intelligenza Emotiva, descrizione (l'Empatia l'Assertività, l'Immagine di SE').

Concetto di: Immagine di SÉ, Autostima, Autoefficacia, Le Emozioni (primarie e secondarie)

- L'Intelligenza Emotiva di Goleman: (Conoscenza delle proprie emozioni, Controllo delle emozioni, Motivazione di se stessi, Riconoscimento emozioni altrui, Gestione dell'emozione altrui).
- Differenze tra: "Comportamenti e Atteggiamenti" (Peculiarità e differenze)
- Concetto di: Pregiudizio e Stereotipo, Bias Cognitivi – (Link su classroom pubblicati 1 Novembre 2023)
- Fattori che influenzano la relazione: (Valori e Credenze) – (Atteggiamenti e comportamenti).
- Norme Sociali e Regole relazionali: (diversità culturale, abitudini, usanze).
- Norme sociali: (1) Usanze Convenzioni Sociali – Norme Morali (regole etniche religiose – Norme Giuridiche, regolamenti, codici, leggi).
- Categorie dei pensieri irrazionali – Norme sociali: (pag. 22/23,24,25,26)
- Il Gruppo di Lavoro: (da pagina 40 a pagina 45) + materiale inserito su classroom.
- L'efficacia di un gruppo e le sue caratteristiche, le tappe evolutive di un gruppo di lavoro: Gruppo nascente, gruppo in via di maturazione, gruppo maturo, l'intelligenza collettiva e la memoria transattiva del gruppo, obiettivi del gruppo e la natura del compito: comito additivi, compensatori, disgiunti, congiunti.
- Fattore Umano in azienda: Teorie motivazionali e concetto di bisogno; Motivazioni sul lavoro: Intrinseche ed estrinseche. Customer satisfaction (da pagina 55/56/57/58) + materiale su classroom. (Bisogni impliciti/espliciti, latenti).
- Le Pubbliche Relazioni, (pagine 78/79/80/81/82/86) + materiale su classroom.
- Finalità e strumenti – Immagine aziendale, Il Brand, Il Brand del territorio, strumenti e tecniche di comunicazione esterna, Marketing impresa e territorio (come politiche di promozione).
- Il Linguaggio del Marketing, (pagine 96/97/98/99/102,112/113/114)
- Concetto di Marketing, Soddisfazione del cliente e marketing territoriale (pag.86), Fidelizzazione della clientela, Analisi SWOT (punti di forza,punti di debolezza, opportunità, rischi o minacce, la mission aziendale).
- Le comunicazioni interne all'azienda (pagine da 72 a pagina 76)
- Vettori della comunicazione aziendale, Comunicazioni interne, gli strumenti della comunicazione.

**ABILITA':**

- Riconoscere ed interpretare tecniche e strategie della comunicazione verbale e non verbale al fine di ottimizzare l'interazione comunicativa.
- Riconoscere le potenzialità della comunicazione a stampa e audiovisiva Individuare i fattori interni ed esterni che influenzano la percezione, l'attenzione e la memorizzazione delle informazioni.
- Individuare linguaggi funzionali ai contesti comunicativi e alla sicurezza Interpretare dati su stili di vita e comportamenti dei consumatori per individuare bisogni, gusti e abitudini di persone e gruppi sociali.
- Analizzare e interpretare messaggi di comunicazione visiva e pubblicitaria Utilizzare software per elaborare testi e immagini funzionali alla comunicazione.
- Individuare le strategie di comunicazione dell'immagine aziendale Individuare le tecniche per la fidelizzazione del cliente Individuare strategie per la promozione delle vendite Utilizzare il linguaggio visivo in funzione del target di clienti e della tipologia del messaggio.

**METODOLOGIE:**

Approfondimento degli applicativi di elaborazione testi, fogli elettronici e presentazioni progetti da realizzarsi in compresenza con le discipline della classe, ricerche da parte degli allievi; visione di filmati presenti in Rete; preparazione di argomenti da parte di gruppi di allievi ed esposizione/spiegazione ai compagni attraverso presentazioni Power Point.

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Lavori individuali e in piccoli gruppi riguardo letture di approfondimento / questionari da auto somministrare con relativi punteggi/valutazioni;  
Verifiche scritte a risposta multipla e aperte;  
Presentazioni orali di elaborati preparati in gruppo;  
Discussioni tematiche in plenaria.

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo: "Punto.com (B) Tecniche di comunicazione dei servizi commerciali" Seconda edizione Giovanni Colli; CLIT

**Disciplina: Italiano**

Docente: Giulia Lombardo

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina: Italiano**

- Analizzare la struttura e i significati di un testo, cercando di cogliere le relazioni con altre opere e con il contesto storico;
- Esporre oralmente tematiche di cultura letteraria;
- Riconoscere tratti di "attualità" nelle tematiche culturali del passato;
- Redigere un testo argomentativo, a partire dai documenti forniti.

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

- NATURALISMO E VERISMO
  1. Il Naturalismo francese: Gustave Flaubert, *Madame Bovary*
  2. Il Verismo italiano: Giovanni Verga, *I Malavoglia (La famiglia Toscano; il ritorno e la partenza di Ntoni); La lupa.*
- IL DECADENTISMO
  1. Gli antecedenti francesi: C. Baudelaire e i “poeti maledetti”;
  2. La Scapigliatura. Iginio Ugo Tarchetti, *Fosca (Il primo colloquio d’amore fra Giorgio e Fosca)*
  3. Due interpreti del Decadentismo in Italia: G. D’Annunzio, *Il piacere (Ritratto di Andrea Sperelli); Alcyone (La pioggia nel pineto)*. G.Pascoli, *Il fanciullino; Myricae (X Agosto); Canti di Castelvecchio (Il gelsomino notturno)*
- LE AVANGUARDIE
  1. Il Futurismo: *Filippo Marinetti, il Manifesto del Futurismo; Zang Tumb Tumb;*
- IL GRANDE ROMANZO EUROPEO
  1. Italo Svevo: *La coscienza di Zeno (L’ultima sigaretta);*
  2. Luigi Pirandello, tra narrativa e teatro: *L’umorismo; Il fu Mattia Pascal (L’amara conclusione: il “fu” Mattia Pascal); Uno, nessuno e centomila (Il naso di Moscarda). Sei personaggi in cerca d’autore.*
- LA POESIA ITALIANA TRA LE DUE GUERRE MONDIALI
  1. I poeti ermetici (Ungaretti, Quasimodo, Saba)

**ABILITA’:**

- Analizzare un testo letterario e non, contestualizzarlo, evidenziando i legami con altre opere;
- Integrare il discorso su una tematica culturale con le proprie conoscenze dello stesso ambito, o di altri ambiti disciplinari;
- Produrre un testo argomentativo articolandolo in modo più o meno equilibrato nelle parti che lo compongono, individuando i punti salienti dei documenti proposti, e sviluppandone una riflessione adeguata.

**METODOLOGIE:**

- Lezione partecipata
- Lettura diretta dei testi, per individuare le tematiche fondamentali della poetica dell’autore, gli aspetti della lingua e dello stile, oltre ai legami intertestuali
- Flipped classroom

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

- Interrogazioni orali
- Produzione scritta di testi argomentativi

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

- Di Sacco, LA SCOPERTA DELLA LETTERATURA 3. Dal Secondo Ottocento a oggi
- Materiali condivisi in classe

## Disciplina: Storia

Docente: Giulia Lombardo

### **COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

Gli studenti hanno raggiunto nel complesso un **livello sufficiente** nelle competenze previste:

- Consolidare l'attitudine alla problematizzazione storica tenendo conto delle relazioni temporali e spaziali dei fatti;
- Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche nello specifico campo professionale nonché gli aspetti geografici, ecologici e territoriali;
- Riconoscere i diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.

### **CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:** (anche attraverso UDA o moduli)

#### Modulo 1. SCENARIO DI INIZIO SECOLO

- L'Europa alla vigilia della prima guerra mondiale
- L'Imperialismo
- L'Italia di Giolitti

#### Modulo 2. LA PRIMA GUERRA MONDIALE E LA RIVOLUZIONE RUSSA

- Le caratteristiche del conflitto
- Le cause
- Gli schieramenti e i fronti
- Lo svolgimento del conflitto
- 1915 – l'ingresso nel conflitto dell'Italia
- La vittoria dell'Intesa
- I trattati di pace
- La Russia: rivoluzioni e guerra civile

#### Modulo 3. L'AMERICA DAL BOOM ECONOMICO ALLA CRISI DEL '29

- La grande crisi – le cause
- Il crollo della borsa e la recessione
- La dimensione internazionale della crisi
- Il *New Deal* di Roosevelt

#### Modulo 4. TOTALITARISMI E DEMOCRAZIE

- L'Italia fascista
- La salita al potere del fascismo
- Il consolidamento del fascismo
- Il regime totalitario
- Il periodo di maggior consenso
- Il declino
- La Germania nazista
- La nascita del partito nazionalsocialista
- La situazione tedesca negli anni Venti
- Hitler cancelliere e la nascita del Terzo Reich
- Il Reich totalitario nazista
- La politica estera di Hitler
- L'Europa negli Anni Venti e Trenta

#### Modulo 5. LA SECONDA GUERRA MONDIALE

- Le cause e gli scenari europei
- L'espansione dell'Asse
- L'intervento americano e la guerra del Pacifico
- La guerra in Africa
- L'8 settembre
- La Resistenza
- La Shoah
- La fine del conflitto e la bomba atomica
- Le condizioni di pace

#### **ABILITA':**

- Ricostruire processi di trasformazione individuando elementi di continuità/persistenza e discontinuità utilizzando fonti storiche di diverse tipologie;
- Individuare l'evoluzione sociale, culturale ed ambientale del contesto territoriale;
- Analizzare contesti e strumenti che hanno favorito le innovazioni scientifiche e tecnologiche;
- Promuovere e orientare lo sviluppo economico e sociale, anche alla luce della Costituzione italiana.

#### **METODOLOGIE:**

- Lezioni frontali interattive con l'ausilio di audiovisivi e carte; attività di discussione/ricerca guidata
- Lettura e analisi di documenti
- Problem solving
- Flipped classroom

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Per quanto riguarda i criteri di valutazione si fa riferimento ai **4 livelli tassonomici** stabiliti per le **competenze-obiettivo**.

**Indicatori** individuati in sede di Dipartimento per la valutazione delle prove orali/scritte:

- **Adeguatezza del discorso/testo:** aderenza alla consegna, pertinenza all'argomento dato
- **Caratteristiche del contenuto:** livello delle conoscenze, ampiezza e ricchezza della trattazione, padronanza dell'argomento
- **Organizzazione:** articolazione e coerenza, capacità di collegamenti e confronti
- **Correttezza formale e proprietà lessicale:** uso del linguaggio specifico disciplinare
- **Letture e interpretazione di grafici, tabelle, carte geo-politiche**

#### **OBIETTIVI MINIMI:**

Le conoscenze essenziali, corrispondenti al livello soglia, fanno riferimento ai contenuti minimi dei moduli sopraelencati.

#### **TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

- Slide realizzate dal docente
- Utilizzo costante della LIM durante le lezioni per video, documenti, slide, carte attive, ecc.

## Disciplina: SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

Docente: Luisa Carrozzo

### **COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- Consapevolezza di sé e completamento dello sviluppo funzionale delle capacità motorie ed espressive
- Competenze in materia di Sport, regole, fair play
- Competenze in materia di Salute, benessere, prevenzione
- Competenze in materia di rispetto dell'ambiente naturale
- Competenza nel gestire una progressione didattica

### **CONOSCENZE / CONTENUTI TRATTATI:**

Teoria:

- Cenni di storia dello sport
- Sport, regole e fair play
- Il linguaggio del corpo
- Gli sport di squadra, la pallacanestro, la pallavolo, la pallamano, calcio, hitball
- Sicurezza e prevenzione, vita quotidiana e sicurezza
- Salute e benessere, una sana alimentazione
- Corso di primo soccorso

Pratica:

- Esercizi a corpo libero per il miglioramento delle capacità condizionali e coordinative
- La fune: esercitazione con elementi di conduzione e saltelli
- Bowling: regole di gioco e tecnica attraverso il progetto "Il Bowling a scuola"
- Pallavolo: le regole di gioco, i fondamentali individuali e di squadra
- Pallacanestro: le regole di gioco, i fondamentali individuali e di squadra
- Pallamano: le regole di gioco, i fondamentali individuali e di squadra
- Tornei di classe

### **ABILITA':**

- Realizzare un'attività motoria nei vari contesti sportivi
- Affrontare il confronto agonistico con un'etica corretta, fair play e conoscere i vari regolamenti sportivi, applicando le strategie tecnico/tattiche degli sport praticati
- Assumere stili di vita e comportamenti attivi rispetto alla propria salute intesa come fattore dinamico
- Promuovere comportamenti responsabili nei confronti del patrimonio ambientale
- Assumere corretti comportamenti durante l'attività motoria in diversi contesti
- Progettare, organizzare e presentare elaborati sotto forma di materiale multimediale (power point, video, ecc..)

**METODOLOGIE:** le lezioni del primo e secondo quadrimestre sono state strutturate in modo coinvolgente, nel rispetto dei tempi di apprendimento di ciascuno. Le lezioni pratiche sono state svolte in palestra o in ambienti e strutture alternative. Per la parte teorica, scelta per la coerenza con il piano di studi, le lezioni si sono svolte in maniera frontale partecipata utilizzando: libro di testo in adozione, documentazione proveniente da internet, visione di film e documentari, slide create su power point, ricerche svolte individualmente con successiva esposizione-condivisione con il gruppo classe.

## **Disciplina: IRC**

Docente: Alessia Saracino

<b><u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u></b>
COMPETENZE Relazione uomo-Dio e linguaggio Religioso - valori etici
<b><u>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</u></b>
Conoscenza base termini specifici. Conoscenza base calendario Liturgico. Conoscenza minima bioetica.
<b><u>ABILITA':</u></b>
Confronto orientamenti e risposte interculturali. Opera criticamente scelte etico-religiose in ambito interreligioso.
<b><u>METODOLOGIE:</u></b>
Compito di realta'. Confronto. Dialogo e visione di film-interviste.
<b><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></b>
Attenzione ed impegno.
<b><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></b>
"All' ombra del sicomoro". Materiale multimediale ed esperienze loro presentate e confrontate.

## 8. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

### 8.1 Criteri di attribuzione dei crediti

In riferimento all'art. 11 dell'O.M. 55 del 22 marzo 2024, e all'allegata TABELLA, nell'attribuzione del credito scolastico complessivo si terrà conto dei:

- ✓ Crediti derivanti dalla media dei voti della classe quinta
- ✓ Crediti delle classi terza e quarta
- ✓ Crediti formativi così individuati
  - Partecipazione attiva all'Alternanza scuola lavoro valutata con giudizio d'eccellenza
  - Servizio Tutor H
  - Conseguimento certificazione ECDL
  - Partecipazione attiva ai progetti d'Istituto
  - Attività sportive individuali e/o culturali-tecniche
  - Attività individuali di volontariato

I crediti relativi alla classe quinta saranno attribuiti tenuto conto del grado di preparazione complessiva con riguardo al:

- ✓ Profitto
- ✓ Assiduità e frequenza
- ✓ Interesse, impegno e partecipazione al dialogo educativo

In prima istanza l'attribuzione del credito passa per la valutazione complessiva del profitto:

- verrà attribuito il punteggio relativo alla banda di oscillazione più alta del credito agli allievi la cui media matematica si collocherà nella seconda metà della fascia;
- agli allievi che saranno ammessi all'esame di Stato a maggioranza e/o con il voto di consiglio in una disciplina, verrà attribuito il punteggio relativo alla banda di oscillazione più bassa del credito anche se la media matematica dei voti si colloca nella seconda metà della fascia.

Le voci:

- *frequenza e interesse;*
- *impegno e partecipazione al dialogo educativo*

sono gli elementi che possono determinare variazioni all'interno della fascia di attribuzione del credito individuata tramite la media aritmetica dei voti ed attribuita secondo il precedente criterio.

### 8.2 Griglie di valutazione colloquio

Si allega la griglia ministeriale prevista per la valutazione del colloquio.

## 9. FOGLIO FIRME

DOCENTE	DISCIPLINA	FIRMA
Giulia Lombardo	Lingua e letteratura italiana - Storia	
Gabriella Cefalo	Lingua Inglese	
Simona Gaudino	Matematica	
Luigi Lo Fermo	Seconda lingua comunitaria Francese	
Michele Rolle	Diritto ed Economia	
Roberto Inoli	Informatica gestionale	
Barbara Boffa	Tecnica professionale commerciale	
Anna Maria Tarello	Applicazioni gestionali	
Giuseppe Manno	Tecniche di Comunicazione e relazione	
Luisa Carrozzo	Scienze motorie e sportive	
Alessia Saracino	IRC	

**I rappresentanti degli studenti .....**

.....

**Torino, 15 maggio 2024**

**Il Presidente del Consiglio di classe**  
**Barbara Boffa**

**La Dirigente scolastica**  
**Adriana Ciaravella**

.....  
**Originale firmato agli atti della scuola**

.....

## **10. ALLEGATI**

1. PDP e PEI di allievi certificati (**MATERIALE RISERVATO ALLA COMMISSIONE**).
2. Eventuali elenchi allievi con i riferimenti alle attività di PCTO – Orientamento (**MATERIALE RISERVATO ALLA COMMISSIONE**).
3. Relazione alunni BES (Moduli DD23 e DD24) (**MATERIALE RISERVATO ALLA COMMISSIONE**)
4. Testi delle simulazioni di prima e seconda prova con relative griglie di valutazione ed eventuali prove equipollenti e relative griglie di valutazione.
5. Tabella per l'attribuzione dei crediti.
6. Griglia ministeriale per la valutazione del colloquio.
7. UDA di Educazione Civica.