



## 1. Documento del Consiglio di Classe

### CLASSE 5<sup>A</sup>

### **SERVIZI COMMERCIALI** anno scolastico 2023/2024

I.I.S. "PAOLO BOSELLI" - TORINO  
Prot. 0010889 del 14/05/2024  
IV (Entrata)

**TO1/TO4 Via Montecuccoli, 12**

tel. 011 538883

**TO2 – Via Sansovino, 150**

tel. 011 7393804

**TO3 – Via Luini, 123**

tel. 011 7394323

**e-mail: [tois052008@istruzione.it](mailto:tois052008@istruzione.it) [www.istitutoboselli.it](http://www.istitutoboselli.it)**

Relativo all'azione educativa e didattica realizzata nell'a.s. 2023/24  
(DPR 323/98, art. 5)

Versione affissa all'albo priva di dati personali degli studenti come da Nota GPDP 10179 del 21/03/2017 del GPDP



## **Indice**

Documento del Consiglio di Classe .....	1
1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO .....	1
2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO.....	2
2.1 Profilo Professionale .....	2
2.2 Quadro orario settimanale nuovi professionali Servizi commerciali IP16 .....	6
3. DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE.....	7
3.1 Composizione del consiglio di classe e continuità docenti .....	7
3.2 Composizione e storia della classe .....	8
3.3 Indicazioni su strategie e metodi di inclusione .....	10
3.4 Metodologie e strategie didattiche .....	11
4. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO .....	11
4.1 Attività del triennio .....	11
5. ATTIVITA' E PROGETTI.....	18
5.3 UDA interdisciplinari .....	21
5.4 Iniziative ed esperienze extracurricolari.....	25
6. ATTIVITA' DI PREPARAZIONE ALL'ESAME DI STATO .....	25
6.1 Simulazione delle prove scritte .....	25
6.2 Simulazione della prova orale .....	26
6.3 Percorsi interdisciplinari.....	26
7. INDICAZIONI SULLE DISCIPLINE.....	27
7.1 Schede informative sulle singole discipline.....	27
8. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI.....	51
8.1 Criteri di attribuzione dei crediti.....	51
8.2 Griglie di valutazione colloquio .....	52
Si allega la griglia ministeriale per il colloquio. (Allegato A).....	52
9. FOGLIO FIRME.....	52
10. ALLEGATI .....	54



## **1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO**

L'Istituto "Paolo Boselli" è stato edificato nel 1898 a Torino in via Montecuccoli 12, zona centrale della città, vicino alla Stazione ferroviaria di Porta Susa.

In origine Scuola elementare e poi trasformato in Scuola femminile per il Commercio con il Regio Decreto del 31 agosto 1907.

L'Istituto è intitolato a Paolo Boselli, docente universitario di Scienza delle Finanze e importante politico italiano più volte ministro e presidente del Consiglio durante la prima Guerra Mondiale, nel drammatico 1916-1917.

Fin dalla sua origine l'Istituto si è posto l'obiettivo di formare giovani con specifiche e aggiornate competenze nel settore economico sociale.

Dall'anno 2002 sono stati istituiti specifici corsi dedicati agli adulti (corsi serali), attualmente divenuti corsi IDA (Istruzione Degli Adulti) con D.P.R: 263/2012.

Nel tempo, alla sede centrale, si sono aggiunte due sedi succursali ubicate rispettivamente in via Sansovino 150 e in via Luini 123, zona Nord Ovest della città.

I quattro indirizzi di studio attivi sono:

- Professionale Servizi per la Sanità e l'Assistenza sociale
- Professionale Commerciale
- Tecnico economico ad indirizzo Turistico
- Liceo Economico-sociale.

### **Obiettivi del nostro agire**

L'azione educativa e didattica dell'IIS Boselli pone al centro lo studente nella sua dimensione di persona e di soggetto che apprende, attenta ai bisogni degli studenti e delle famiglie, ai mutamenti del contesto e alle richieste del mondo del lavoro.

L'impegno educativo e didattico tende ad orientare e sostenere gli allievi nei loro percorsi di crescita personale, culturale e professionale, certificando le competenze da loro acquisite in una logica di aggiornamento e sperimentazione continua.

Tali obiettivi sono da conseguire attraverso percorsi di apprendimento riferiti ai diversi indirizzi di studio; azioni formative "post diploma" in grado di offrire agli allievi esperienze di integrazione e implementazione delle competenze acquisite; progetti esperienziali di formazione europea che consenta al nostro Istituto di partecipare con sempre maggiore successo alle opportunità offerte dai bandi PON e dal progetto Erasmus Plus.

Attraverso una didattica innovativa e l'utilizzo delle nuove tecnologie si realizza lo sviluppo delle *otto competenze chiave europee* e il raggiungimento degli obiettivi formativi delineati dall'art. 1, co. 7, Legge 107/2015.

## 2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

### 2.1 Profilo Professionale

#### 1) Il profilo educativo, culturale e professionale

Il Profilo di uscita dell'indirizzo presenta caratteristiche di trasversalità ad ogni tipo di attività economica. Le attività economiche referenziate ai codici ATECO di riferimento del profilo di uscita sono quelle relative alle Sezioni, e correlate Divisioni, di cui ai codici di sezione da "A" a "S" compresi + "U".

Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo "Servizi commerciali":

- ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell'attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo di diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli di tipo pubblicitario;
- si orienta nell'ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega soggetti della propria regione con contesti nazionali e internazionali;
- è in grado di ricercare ed elaborare dati concernenti mercati nazionali e internazionali, contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi;
- sa contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile, contribuire alla realizzazione di attività nell'area marketing;
- è in grado di collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale;
- sa organizzare eventi promozionali, utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale secondo le esigenze del territorio e delle corrispondenti declinazioni;
- è in grado di comunicare in almeno due lingue straniere con una corretta utilizzazione della terminologia di settore, collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale.

A conclusione del percorso quinquennale di studi, il Diplomato consegue i seguenti risultati di apprendimento, descritti in termini di competenze:

- Individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali e internazionali

- Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali
- Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore
- Contribuire alla realizzazione dell'amministrazione delle risorse umane con riferimento alla gestione delle paghe, al trattamento di fine rapporto e ai connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente. Interagire nell'area della logistica e della gestione del magazzino con particolare attenzione alla relativa contabilità
- Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction
- Partecipare ad attività dell'area marketing e alla realizzazione di prodotti pubblicitari. Realizzare attività tipiche del settore turistico e funzionali all'organizzazione di servizi per la valorizzazione del territorio e per la promozione di eventi
- Applicare gli strumenti dei sistemi aziendali di controllo di qualità e analizzare i risultati. Interagire con il sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici.

## **2) Risultati di apprendimento comuni a tutti i percorsi degli Istituti Professionali**

Il Diplomato di istruzione professionale è:

- Critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente
- Sa padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici
- Riconosce le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico

- Riconosce gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale e le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo
- Stabilisce collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro
- Utilizza i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro
- Riconosce il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione
- Individua ed utilizza le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete
- Riconosce gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea e sa esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo
- Colloca le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico-culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità dei saperi
- Utilizza modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali - Riconosce, nei diversi campi disciplinari studiati, i criteri scientifici di affidabilità delle conoscenze e delle conclusioni che vi afferiscono
- Padroneggia il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica; possiede gli strumenti matematici, statistici e del calcolo delle probabilità necessari per la comprensione delle discipline scientifiche e per poter operare nel campo delle scienze applicate
- Colloca il pensiero matematico e scientifico nei grandi temi dello sviluppo della storia delle idee, della cultura, delle scoperte scientifiche e delle invenzioni tecnologiche
- Utilizza le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
- Padroneggia l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio



- Utilizza, in contesti di ricerca applicata, procedure e tecniche per trovare soluzioni innovative e migliorative, in relazione ai campi di propria competenza
- Coglie l'importanza dell'orientamento al risultato, del lavoro per obiettivi e della necessità di assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale
- Sa interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo
- Analizza criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori, al cambiamento delle condizioni di vita e dei modi di fruizione culturale
- È consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario

### **3) Competenze del Diplomato in Servizi commerciali**

Il Diplomato in Servizi commerciali ha competenze generali nel campo dei macro-fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale. Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- Rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili
- Redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali
- Gestire adempimenti di natura fiscale
- Collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda
- Collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali
- Utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione e finanza

## 2.2 Quadro orario settimanale nuovi professionali Servizi commerciali IP16

	Classe 1 <sup>^</sup>	Classe 2 <sup>^</sup>	Classe 3 <sup>^</sup>	Classe 4 <sup>^</sup>	Classe 5 <sup>^</sup>
<b>AREA GENERALE</b>					
Italiano	4	4	4	4	4
Storia	1	1	2	2	2
Geografia	1	1			
Inglese	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2			
Scienze Motorie	2	2	2	2	2
Religione/Alt.	1	1	1	1	1
	16	16	15	15	15
<b>AREA DI INDIRIZZO</b>					
Laboratorio Trattamenti o Testi	3 di cui 1 comp. Sc. Terra	3 di cui 1 con ITP			
Informatica			1	1	1
Scienze della Terra	1 compresenza con Lab TT.	2 con ITP			
Fisica	2 con ITP				
Francese	3	3	3	3	3
Diritto e Economia			3	3	3
Tecnica Professionale Commerciale	6 di cui 3 con ITP	6 di cui 3 con ITP	8 di cui 2 con TT	8 di cui 2 con TT	8 di cui 2 con TT

<b>Tecniche di comunicazione</b>			<b>2 di cui 1 con TT</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Total e</b>	<b>32 ore + 6 ore di presenza</b>	<b>32 ore + 6 ore di presenza</b>	<b>32 ore + 3 ore di presenza</b>	<b>32 ore + 2 ore di presenza</b>	<b>32 ore + 2 ore di presenza</b>

### 3. DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

#### 3.1 Composizione del consiglio di classe e continuità docenti

	<b>Insegnamenti</b>	<b>classe 5<sup>a</sup></b>	<b>Continuità nell'anno scolastico 2022/2023</b>	<b>Continuità nell'anno scolastico 2021/2022</b>
<b>AREA GENERALE</b>	Lingua e letteratura italiana	Giovanna Cicoria	Si	Si
	Storia	Giovanna Cicoria	Si	Si
	Lingua inglese	Letizia Ghinello	Si	No
	Religione cattolica	Marco Chiolerio	Si	Si
	Scienze motorie	Nunzio Furente	Si	Si
	Matematica	Giulia Damanti	Si	No
<b>AREA DI INDIRIZZO</b>	Tecniche professionali commerciali	Francesca Gandolfo	No	No
		Sandra Scaramuzzino	No	No
	Informatica gestionale	Paola Borzì Roberto Inoli	No No	Si No
	Tecniche della comunicazione e	Sara Salvaggio	Si	Si

	relazione			
	Applicazioni gestionali	Giuseppe Gagliano	Si	Si
	Francese	Emanuela Acuto	No	No
		Giulia Pasino	No	No
	Diritto ed economia	Donato Palmieri	Si	Si

### 3.2 Composizione e storia della classe

	INIZIO ANNO				FINE ANNO		
	Da classe precedente	Ripetenti	Da altro Istituto o altra classe	TOTALE	Cessata frequenza	Ammessi	
						senza giudizio sospeso	con giudizio sospeso
classe terza	15	0	2	17	0	11	2
classe quarta	12	0	0	12	1	8	4
classe quinta	11	0	0	10	1		

La classe è formata da 11 alunni (8 maschi e 3 femmine), il 6/05/2024 un alunno ha interrotto la frequenza. Tutti gli allievi provengono dalla ex classe 4<sup>a</sup>A. Nella classe sono presenti tre allievi certificati con Bisogni Educativi Speciali. (vedasi allegati).

#### Grado di socialità raggiunto

Il livello di socializzazione e di integrazione all' interno del gruppo è più che soddisfacente e i rapporti con gli insegnanti corretti. Si segnala la loro costante collaborazione nello svolgimento di attività didattiche, di recupero e di approfondimento. Ciò, a dimostrazione di una buona unione e spirito di solidarietà reciproco. Gran parte degli alunni ha dimostrato nel corso degli anni un atteggiamento corretto, disciplinarmente adeguato e collaborativo e, per lo più, rispettoso e attento nei confronti dei vari docenti che si sono avvicinati per la maggior parte delle discipline riuscendo, sempre o quasi, a costruire nel tempo un dialogo proficuo.

#### Impegno dimostrato nelle varie discipline e nei progetti di Istituto

La frequenza è stata complessivamente regolare. Per un alunno la frequenza è stata leggermente irregolare per motivi di salute. Un alunno per motivi personali, avendo anche raggiunto il 40% di assenze, ha deciso di interrompere la frequenza scolastica verso i primi

giorni aprile. Gli allievi sono stati fundamentalmente rispettosi delle scadenze e degli impegni fissati in accordo con il team docente. Gran parte della classe risulta collaborativa e disponibile al dialogo educativo curricolare ed extracurricolare. Di buon livello e attiva la partecipazione ai progetti di Istituto nel corso del triennio.

### **Competenze raggiunte**

Hanno raggiunto le seguenti competenze trasversali:

- Relazionarsi con gli altri: sanno assumere i ruoli previsti nell'ambito delle proposte didattiche, rispettando quelli altrui.
- Ascoltare per comprendere: sanno individuare e annotare i punti-chiave di un discorso.
- Leggere le varie tipologie testuali (anche testi in lingua straniera e di carattere tecnico scientifico): in generale sanno individuare gli elementi e le relazioni necessari per la comprensione di un testo.
- Comunicare oralmente: sanno esporre argomenti e concetti collegandoli in modo pertinente, con una terminologia appropriata.
- Produrre testi scritti (temi, saggi, itinerari, relazioni, tabulati, diagrammi, mappe concettuali, ecc.): in generale sanno organizzare dati e informazioni in modo funzionale alla richiesta.
- Riconoscere e rielaborare (conoscenze/contenuti/procedimenti): riconoscono e utilizzano i principali contenuti e i procedimenti appresi nelle varie discipline.
- Problem Solving: raccolgono e predispongono dati e informazioni per definire il problema, secondo un ordine logico.
- Le competenze raggiunte sono state nel complesso mediamente soddisfacenti nonostante gli studenti non abbiano potuto avvalersi negli anni della necessaria continuità didattica in gran parte delle discipline curriculari, come nelle discipline di Lingue e letteratura italiana, Storia, Tecniche Professionali dei servizi commerciali, Francese, Inglese, Tecniche di comunicazione e relazione, Scienze Motorie,

Applicazioni Gestionale. La tabella 3.1, infatti, conferma tale avvicendamento di diversi docenti nel corso del triennio per le varie discipline. Va precisato che i livelli di apprendimento sono stati pesantemente influenzati dalla pandemia COVID-19, che ha costretto a ricorrere all'attività di didattica a distanza. Quest'ultima non è riuscita a sostituire appieno la didattica in presenza, in particolare in seconda e in parte in terza, e ha generato lacune non solo nell'acquisizione del sapere ma anche nelle relazioni sociali con forti limitazioni del processo di crescita educativa.

### **Comportamento professionale**

Nelle attività relative ai percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento, gli allievi hanno dimostrato un comportamento decisamente professionale, autonomo e responsabile. Molti hanno dimostrato di possedere iniziativa personale e capacità nella risoluzione di problemi imprevisti.

### **3.3 Indicazioni su strategie e metodi di inclusione**

Il C.d.C. ha puntualmente messo in atto tutte quelle strategie volte ad assicurare una didattica integrata ai fini di un'inclusione diffusa e indicate specificatamente nel P.A.I. e di rimando nel PTOF.

La classe accoglie due studenti HC e uno studente con BES ben inseriti nel gruppo classe. Oltre alle strategie già messe in atto a livello d'istituto, ai rapporti costanti con la Funzione Strumentale per l'inclusione, il Coordinatore ha avuto confronti frequenti con gli studenti e le famiglie al fine di accompagnare i discenti verso la conclusione del percorso scolastico con serenità e il supporto di tutti gli strumenti compensativi necessari.

Le azioni programmate e condivise collegialmente, hanno permesso di procedere attraverso una progettazione pensata ed agita, che ha assicurato la sedimentazione di apprendimenti significativi.

Sono stati valorizzati gli stili cognitivi di ciascuno studente, attraverso un processo di insegnamento-apprendimento circolare arricchito da contenuti, dispositivi, forme, registri, stili, codici differenti. La cornice didattica fin qui articolata e adottata ha permesso alla classe di sviluppare forme relazionali autentiche con il corpo docente e tra compagni, mediante un decentramento cognitivo che ha avvalorato il concetto di differenza e non di diversità. L'inclusione è diventata elemento imprescindibile dell'essere parte della classe, come volano di quei comportamenti pro-sociali di accettazione dell'altro. Si è promosso all'interno della classe un clima positivo per permettere ad ogni studente di vivere serenamente il setting di classe e le sue dinamiche.

Si allegano i PEI per quanto riguarda gli allievi HC e il PDP per quanto riguarda l'allievo BES

Vedi allegato 1.1  
Vedi allegato 1.2  
Vedi allegato 1.3  
Vedi allegato 1.4

### **3.4 Metodologie e strategie didattiche**

Sono state adottate metodologie e strategie in coerenza con la suddetta finalità educativa mediante l'utilizzo, da parte dei docenti, della piattaforma CLASSROOM, del programma gestionale scolastico ARGO e delle mail istituzionali dei docenti e degli studenti. Si rimanda al dettaglio presente nelle schede informative sulle singole discipline.

## **4. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO**

### **4.1 Attività del triennio**

la *Legge di Bilancio 2019* ha stabilito il numero di ore da portare a termine, che risultano essere:

- almeno 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli Istituti Professionali;

Il progetto si presenta come proposta formativa che tiene conto delle trasformazioni in atto sia nel mondo della scuola sia in quello del lavoro, e che considera un valore aggiunto l'ipotesi formativa integrata: si offre quindi allo studente una modalità innovativa di apprendimento che assicuri, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro e delle professioni e che coinvolga le imprese e le istituzioni territoriali.

Viene attribuita una rilevanza particolare alla presenza dell'allievo "in ambienti esterni" poiché conferisce importanza all'apprendimento "in situazione" e favorisce l'acquisizione delle competenze richieste dalle imprese operanti sul territorio.

In quest'ottica la scuola e i "partner" esterni coinvolti hanno definito, attraverso la stesura

di un progetto formativo, quali attività lo studente avrebbe dovuto svolgere durante l'esperienza e quali competenze era in grado di acquisire in questo nuovo contesto. Questo significa, per il mondo del lavoro, la riscoperta del proprio valore e della propria intenzionalità formativa, in un rapporto che individua nella scuola un partner e non solo un possibile serbatoio per nuove assunzioni.

Questa metodologia formativa permette ai ragazzi che frequentano scuole di diversi indirizzi di svolgere il proprio percorso di istruzione realizzando una parte dell'azione formativa presso un ente esterno. In questo modo l'esperienza orienta lo studente nel comprendere l'attività professionale, applicata all'ambito specifico.

## **FINALITA'**

Il percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento è una metodologia ad alto contenuto formativo in contesti diversi da quello scolastico.

La finalità prevista è quella di motivarli e orientarli e far acquisire loro competenze spendibili nel mondo del lavoro; è uno strumento che rende flessibili i percorsi nell'educazione e nella formazione, offre la possibilità di combinare studi generali e professionali e di valorizzare le competenze non comprese nel curriculum scolastico degli studenti nella prospettiva del life-long learning.

Apprendere le competenze trasversali e per l'orientamento e lavoro è una metodologia che mira a rinnovare il settore dell'educazione scolastica. Il presupposto di partenza è che i giovani imparano in contesti diversi, sia a scuola che in contesti esterni. Attraverso questa esperienza i ragazzi possono migliorare le conoscenze tecniche e le abilità operative, ma anche apprendere la responsabilità nei confronti di un lavoro, cogliere l'importanza delle relazioni e della collaborazione in team e imparare a dare una direzione alle proprie scelte. L'Istituto Boselli punta a dare ai giovani del futuro gli strumenti culturali e metodologici affinché possano sviluppare anche quelle competenze e caratteristiche personali che sono fondamentali nella società della conoscenza e del cambiamento continuo: capacità di comunicazione e di risolvere problemi, autonomia e flessibilità, lavorare in gruppo e spirito di iniziativa, senso di responsabilità e fiducia in sé stessi.

## **PROGRAMMAZIONE**

Gli allievi sono stati impegnati per il biennio 2020/2021 e 2021/2022 in attività di formazione e di simulazione adatte alle modalità DAD, della DID e della situazione emergenziale durata sino a fine aprile 2022. Per gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024 i progetti PCTO sono proseguiti in modalità mista presso Percorso Unicredit-Startup Your Life e Percorso LV8 What's Next

Il percorso avrebbe dovuto avere come momento centrale lo svolgimento, da parte degli studenti, di stage di lavoro presso aziende o enti che operano in vari campi in modo da fare



acquisire agli stessi una consapevolezza di sé e delle proprie capacità e di trasferire le competenze scolastiche in un contesto lavorativo. La classe, trovandosi in situazione pandemica e dovendo necessariamente raggiungere 200 h di PCTO per accedere agli esami di qualifica di Operatore amministrativo, è stata impossibilitata a svolgere lo stage in presenza. Pertanto gli alunni hanno aderito al progetto dell'Impresa Formativa Simulata, una modalità di realizzazione dell'alternanza scuola lavoro, attuata mediante la costituzione di un'impresa virtuale animata dagli allievi e contestualizzata per settori professionali.

L'Impresa Formativa simulata ha rappresentato un'opportunità per:

1. imparare a relazionarsi con gli altri e a lavorare in gruppo;
2. organizzarsi in termini di tempo e lavoro da svolgere;
3. venire a contatto con i meccanismi e le norme che regolano la vita aziendale;
4. individuare gli aspetti applicativi del processo produttivo, comprenderne i problemi, capire come affrontarli e risolverli;
5. mettere in pratica le conoscenze acquisite a scuola;
6. apprendere nuove competenze con metodologie diverse da quelle delle lezioni scolastiche;
7. acquisire prime esperienze professionali spendibili nel futuro inserimento lavorativo;
8. acquisire nuovi interessi professionali.

Al fine di verificare l'efficacia del progetto si è provveduto ad un'ampia attività di monitoraggio attraverso uno stretto contatto fra tutti i soggetti che hanno partecipato all'attività di alternanza scuola-lavoro: tutor aziendali, tutor scolastici e studenti.

La valutazione, affidata ai tutor scolastici e aziendali unitamente al Consiglio di classe, ha avuto come criteri fondamentali la frequenza, le competenze trasversali - relazionali e le competenze professionali acquisite relativamente all'esperienza in azienda.

La valutazione, affidata ai tutor scolastici e aziendali unitamente al Consiglio di classe, ha avuto come criteri fondamentali la frequenza, le competenze trasversali- relazionali e le competenze professionali acquisite relativamente all'esperienza in azienda

La valutazione delle esperienze condotte nel “Percorso per le competenze trasversali e per l’orientamento”” concorre alla valutazione delle discipline alle quali tali percorsi afferiscono e contribuiscono alla definizione del credito scolastico.

L’O.M. n. 63 del 14/03/2022 per gli Esami di Stato prevede che l’esperienza di PCTO venga inserita nella seconda fase del colloquio.

Di seguito, in dettaglio, la attività svolte.

## **A.s. 2021/2022**

### **Formazione in materia di Sicurezza nei luoghi di lavoro.**

“Corso di Formazione Generale e Specifica per lavoratori ex art. 37 D.Lgs 81/08 e Accordo Stato Regioni 21.12.2011 – Rischio Basso” . Ai sensi della legge 13 luglio 2015 n. 107, art. comma 38, l’attività è obbligatoria per gli alunni delle classi terze e costituisce parte integrante del percorso.

Totale ore 8

### **Percorso PCTO Unicredit - Startup your life**

Programma di formazione innovativo e gratuito sui temi dell’educazione finanziaria, imprenditoriale ed orientamento al lavoro. Startup Your Life è un programma di formazione articolato su percorsi distinti. Ciascuno di essi prevede una parte di didattica e una di attività esperienziale tramite project work. In particolare, la classe ha svolto un Percorso di Educazione Finanziaria con un’attività progettuale incentrata sullo sviluppo un’idea d’impresa e la predisposizione del relativo Business Plan.

Totale ore 90

### **Impresa formativa simulata Security World**

Realizzazione di un'impresa virtuale animata dagli allievi sul modello degli uffici di Ecosicurezza s.r.l.

L'attività si è svolta nel primo e secondo quadrimestre.

Totale ore 100

Competenze professionali di indirizzo acquisite:

- Collaborare alla realizzazione degli obiettivi di gruppi di lavoro e di equipe, in diversi contesti
- Lo stage ha aperto una finestra verso il mondo delle professioni e ha fatto toccare con mano, le sfide e le problematiche che ogni professionista deve saper affrontare nella quotidianità.

Tali attività richiedono competenze adeguate, non solo tecniche, ma anche trasversali, acquisite dagli allievi durante il percorso, come il lavoro in team, l'assunzione di responsabilità, lo spirito d'iniziativa, la creatività, l'intraprendenza, la fiducia in sé stessi, abilità richieste e apprezzate in qualsiasi lavoratore, a ogni livello aziendale e/o professionale.

**A.s. 2022/2023**

### **Percorso PCTO EcoSicurezza**

Il referente dell'azienda EcoSicurezza ha illustrato presso il nostro Istituto il tema della sicurezza nei luoghi di lavoro. Gli studenti sulla base delle informazioni ricevute hanno realizzato un Project work individuando le componenti di costi fissi e variabili per l'erogazione di differenti corsi di sicurezza e predisponendo un piano budget. Successivamente durante la visita aziendale presso la EcoSicurezza s.r.l. hanno esposto i loro lavori.

Gli allievi hanno acquisito competenze economico-professionali in materia di redazione di budget e di attività di project work in modalità cooperative learning.

Totale ore 12

**A.s. 2023/2024**

### **Open Day Boselli**

La preparazione e la gestione dell'Open Day della scuola è un'opportunità che consente agli studenti di mettere "in campo" le conoscenze e le competenze acquisite nel campo dell'accoglienza e dell'organizzazione degli eventi

Totale ore 6

### **Orientamento in uscita: incontro Centro impiego Torino Nord**

Durante l'incontro sono state affrontate tematiche per permettere allo studente di ricevere informazioni in linea con i propri interessi occupazionali.

Totale ore 2

### **Percorso PCTO LV8 sulle nuove tecnologie con la Fondazione Vodafone**

Panoramica sulle competenze digitali con il raggiungimento del primo Open Badge, gioco autonomo con l'App Vodafone e realizzazione di due real per la compagnia di viaggi Utravel.

Totale ore 20

### **Orientamento in uscita : progetto della fondazione De benedetti "Obiettivo lavoro"**

Il percorso di Job counselling si è realizzato attraverso incontri animati da "job coach" dell'agenzia Adecco, i quali hanno affrontato le seguenti tematiche per permettere allo studente di partecipare attivamente e ricevere informazioni in linea con i propri interessi occupazionali:

- come cercare lavoro oggi
- come funziona il processo di selezione
- le forme contrattuali

- come prepararsi per un colloquio di lavoro
- come curare la propria reputazione sul web
- l'importanza delle "soft skills"

totale ore 8

### **Orientamento in uscita : attività Ciofs-incontro con orientatore Klintz**

La classe ha svolto secondo le linee guida regionali orientamento adolescenti e giovani "Percorsi di educazione alla scelta". In particolare:

- informazione sull'evoluzione del mercato del lavoro;
- informazione sull'offerta post-diploma;

Totale ore 2

### **Formazione/simulazione**

<b>Moduli</b>	<b>2021/2022</b>	<b>2022/2023</b>	<b>2023/2024</b>
Corso sicurezza	8		
Percorso PCTO Unicredit- Startup your life	90h		
Formazione Impresa Simulata (stage non in presenza)	100		
Percorso PCTO EcoSicurezza		12	

Orientamento centro impiego Torino Nord			2
PCTO Start up your life LV8			20
Orientamento Ciofs			2
Progetto obiettivo lavoro con la fondazione De benedetti			8

## Orientamento

La classe ha svolto le attività di orientamento in uscita, come da linee guida regionali, in sinergia con Obiettivo Orientamento Piemonte. In particolare: informazione sull'evoluzione del mercato del lavoro, incontri con professionisti del settore, informazione sull'offerta post-diploma, colloquio di analisi del fabbisogno orientativo individuale, ricerca di lavoro e realizzazione del CV.

## 5. ATTIVITA' E PROGETTI

### A.s. 2021/22

- PATHS- Indire
- Attività di Erasmus Job dowing in accoglienza di due docenti spagnoli
- Salone del libro
- Corso sulla sicurezza nelle scuole
- Attività di PCTO Start-up your life Unicredit
- Progetto Wilma Rudolph

PATHS - INDIRE: A Philosophical Approach to THinking Skills - In collaborazione con INDIRE (Università degli studi di Firenze- Dipartimento di Filosofia). L'approccio alla filosofia per contribuire a sviluppare nello studente il proprio personale punto di vista, ad affrontare le problematiche della realtà contemporanea, ad acquisire strumenti per confrontarsi con il pensiero degli altri. Promuovere la formazione di un cittadino autonomo e responsabile, attivo e consapevole.

### **A.s. 2022/23**

- PATHS-Indire
- PCTO presso EcoSicurezza s.r.l.- Confartigianato
- Bowling a scuola
- Progetto Wilma Rudolph
- ATP Finals
- Torneo di pallavolo
- Partecipazione di un allievo al torneo dell'amicizia
- Lila Piemonte- incontro sulla prevenzione dell'HIV/AIDS

### **A.s. 2023/24**

- Progetto tutor H
- Corso primo soccorso
- Torneo pallavolo
- Openday Boselli
- PCTO start up your life- LVB
- Progetto Wilma Rudolph
- Torneo dell'Amicizia ( hanno partecipato due allievi)
- Progetto “Disputa con dialogo socratico” per l’Educazione Civica

## **5.1 Educazione civica – percorsi/UDA/progetti**

Il Consiglio di classe ha aderito al Progetto di “Disputa con dialogo socratico”, proposto dalla Commissione di Educazione Civica, all’interno del quale la classe ha affrontato il tema divisivo del linguaggio inclusivo e della libertà di espressione. Il percorso ha avuto una

durata complessiva di 33 ore e ha stimolato studenti e studentesse nello sviluppo di competenze critiche, creative e di team work (si allega la UDA negli allegati)

## 5.2 Attività di arricchimento dell'offerta formativa

Tipologia	Descrizione attività
<b>Progetti e manifestazioni culturali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Progetto PATHS TOGETHER con il gruppo INDIRE ( A.s. 2021-22 e 2022/23)</li> <li>☐ Attività di Erasmus job shadowing in accoglienza ( A.s.2021/22)</li> <li>☐ Uscita didattica presso il teatro Erba : visione La Locandiera (10/05/2023)</li> <li>☐ PATHS al Salone del libro ( A.s. 2021/22)</li> <li>☐ Adesione al progetto di Istituto "Bowling e scuola"</li> <li>☐ Viaggio di istruzione : crociera da Marsiglia a Valencia ( A.s. 2023/24)</li> </ul>
<b>Incontri con esperti</b>	<p><b>29/02/2024</b></p> <p>Incontro con gli esperti presso ORGtech per poter proseguire con la fase laboratoriale finale del PCTO LV8</p>
<b>Orientamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ <b>9/11/2023</b></li> <li>La classe si è collegata in streaming con il centro espositivo Lingotto per l'orientamento universitario</li> <li>☐ <b>16/02/2024</b></li> <li>Alcuni alunni hanno partecipato alle giornate di orientamento dell'università degli Studi di Torino recandosi presso i Dipartimenti da loro scelti.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>📅 <b>4/03/2024</b> Orientamento CIOFS</li> <li>📅 <b>5/03/2024- 14/03/2024</b> Ciclo di due incontri di quattro ore sul percorso di job counselling con la fondazione De Benedetti</li> <li>📅 <b>11/04/2024</b> Orientamento centro impiego Torino Nord</li> </ul>
--	--

### 5.3 UDA interdisciplinari

<b>Titolo</b>	<b>Lavoro dignitoso e crescita economica</b>	
<b>Tempi</b>	Intero anno scolastico	
<b>Discipline coinvolte</b>	Lingua e letteratura italiana, lingua inglese, Tecniche professionali dei servizi commerciali, Storia, Tecniche di comunicazione, Diritto ed economia, Matematica, Lingua Francese, Matematica	
<b>Competenze</b>	Contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Applicare le normative che disciplinano i processi dei servizi, con riferimento alla riservatezza, alla sicurezza e salute sui luoghi di vita e di lavoro, alla tutela e alla valorizzazione dell'ambiente e del territorio;</li> <li>▪ Intervenire, per la parte di propria competenza e con l'utilizzo di strumenti tecnologici, nelle diverse fasi e livelli del processo per la produzione della documentazione richiesta e per l'esercizio del controllo di qualità. Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative</li> <li>▪ Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi per una fruizione consapevole del patrimonio letterario e stabilire collegamenti in prospettiva interculturale</li> <li>▪ Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche nello specifico campo professionale nonché gli aspetti geografici, ecologici e territoriali</li> </ul>	
<b>Insegnamenti coinvolti e saperi essenziali mobilitati</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Saperi</b>
	Lingua e letteratura italiana	Verga: romanzi e novelle, il lavoro nella letteratura tra Ottocento e Novecento
	Lingua inglese	Looking for a job: the Europass; WRiting and texting letters/e-mails of application
	Tecniche professionali dei servizi	Le risorse umane.

	commerciali	I costi del personale nel Bilancio di esercizio. La contabilità analitico gestionale Metodi di calcolo dei costi Break even point
	Storia	La rivoluzione industriale L'età giolittiana La prima guerra mondiale Il primo dopoguerra
	Tecniche di comunicazione	Il benessere nell'ambiente del lavoro: motivazione e team group
	Diritto ed economia	Il contratto di lavoro. La tutela della salute nei luoghi di lavoro
	Matematica	Applicazione degli elementi dell'analisi infinitesimale alla lettura dei grafici
	Lingua francese	Le monde du travail. Les trois secteurs de l'économie. Les nouvelles professions

<b>Titolo</b>	<b>Partnership per gli obiettivi</b>	
<b>Tempi</b>	Intero anno scolastico	
<b>Discipline coinvolte</b>	Lingua e letteratura italiana, lingua inglese, Tecniche professionali dei servizi commerciali, Storia, Tecniche di comunicazione, Diritto ed economia, Matematica, Lingua Francese, Matematica	
<b>Competenze</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali e internazionali  <input type="checkbox"/> Collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale  <input type="checkbox"/> Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi per una fruizione consapevole del patrimonio letterario e stabilire collegamenti in prospettiva interculturale</li> <li>□ Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche nello specifico campo professionale nonché gli aspetti geografici, ecologici e territoriali</li> </ul>	
<b>Insegnamenti coinvolti e saperi essenziali</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Saperi</b>
	Lingua e letteratura italiana	Le innovazioni nella poesia italiana dal Decadentismo alle Avanguardie
	Lingua inglese	Methods of communication and Marketing basics
	Tecniche professionali dei servizi commerciali	Analisi di bilancio Sistema tributario e fiscalità di impresa Bilancio di esercizio
	Storia	La rivoluzione russa e il New deal Il secolo delle masse (le ideologie di massa: fascismi e comunismo)
	Diritto ed economia	La tutela della privacy
	Matematica	Il comportamento di una funzione nell'intorno di un punto, limiti nei reali ampliati
	Lingua francese	Le marketing et la vente
	Tecniche di comunicazione	La comunicazione aziendale e le strategie di comunicazione pubblicitaria. I vari linguaggi del marketing

## 5.4 Iniziative ed esperienze extracurricolari

A.s. 2021/2022

Realizzazione percorso PCTO Start up your life- Unicredit

## 6. ATTIVITA' DI PREPARAZIONE ALL'ESAME DI STATO

### 6.1 Simulazione delle prove scritte

Data	Materia/e	Tipologia	Durata [ore]
11/03/24	Lingua e letteratura italiana	Simulazione prima prova	6
12/03/24	Tecniche professionali commerciali Tecniche della comunicazione e relazione Diritto e economia	Simulazione seconda prova	6
9/05/24	Lingua e letteratura italiana	Simulazione prima prova	6
14/05/24	Tecniche professionali commerciali Tecniche della comunicazione e relazione Diritto e economia	Simulazione seconda prova	6

## 6.2 Simulazione della prova orale

Data	Materia/e	Tipologia	Durata [ore]
27/05/2024	Lingua e letteratura italiana e storia Tecniche professionali commerciali Tecniche della comunicazione e relazione Diritto e economia Matematica Francese	Simulazione di colloquio	3

## 6.3 Percorsi interdisciplinari

Il Consiglio di Classe, in linea con i contenuti e i tempi della programmazione disciplinare, ha predisposto una serie di tematiche interdisciplinari con la finalità di fornire agli allievi degli spunti per sostenere una discussione trasversale alle discipline, che possa mettere in luce le competenze acquisite; alcune sono state proposte agli studenti in occasione delle simulazioni di colloquio.

Segue una tabella che riassume queste tematiche descrivendone i tratti specifici.

TITOLO
Lavoro e crisi
Comunicazione e marketing
Sostenibilità e benessere
Diseguaglianza e migrazione

## 7. INDICAZIONI SULLE DISCIPLINE

### 7.1 Schede informative sulle singole discipline

<p><b><u>LINGUA E LETTERATURA ITALIANA</u></b></p> <p><b><u>DOCENTE:</u></b> Giovanna Cicoria</p>
<p><b><u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Analizzare la struttura e i significati di un testo, cogliendone le relazioni con altre opere e con il contesto storico</li><li>2. Esporre oralmente tematiche di cultura letterari</li><li>3. Redigere un testo argomentativo, a partire dai documenti forniti</li></ol>
<p><b><u>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</u></b></p> <p><b>A) SCRITTURA</b></p> <p>MODULO DI SCRITTURA SULLE TIPOLOGIE D'ESAME: LUNGO TUTTO IL CORSO DELL'ANNO CON LAVORI SVOLTI IN CLASSE E A CASA.</p> <p>Analisi e interpretazione di un testo letterario, tip. A</p> <p>Analisi e produzione di un testo argomentativo, tip. B</p> <p>Riflessione critica di carattere espositivo argomentativo su tematiche di attualità, tip.C</p> <p><b>B) LETTERATURA</b></p>

## **1. IL Positivismo:**

-Realismo ottocentesco: Naturalismo- Emile Zola

-Verismo. Giovanni Verga: vita, pensiero estetico, Vita dei campi, I Malavoglia, Mastro Don Gesualdo;

testi analizzati: da I Malavoglia La famiglia Toscano, da Mastro don Gesualdo La morte di Gesualdo

## **2. Le origini del Decadentismo in Italia e in Europa**

- I poeti maledetti. La Scapigliatura, l'Estetismo, Charles Baudelaire e il Simbolismo . Da I fiori del male: Corrispondenze

-Gabriele D'Annunzio: vita, pensiero e poetica, il rapporto col Fascismo, Il Piacere, Le Vergini delle Rocce, da Le Laudi: Alcyone

Testi analizzati: da Il Piacere Il conte Andrea Sperelli, da Le Vergini delle rocce Il programma del superuomo, da Alcyone La pioggia nel pineto

-Giovanni Pascoli: vita, pensiero e poetica, le tecniche del Simbolismo , Myricae, Poemetti, Canti di Castelvecchio.

Testi analizzati: da Myricae Il lampo, X agosto; da Canti di Castelvecchio Il gelsomino notturno

## **3.La crisi della filosofia positivista e la fuga dal reale.**

- Il rinnovamento della poesia italiana

-Il grande romanzo europeo : il nuovo romanzo novecentesco e le nuove tecniche espressive

-Le avanguardie : Futurismo, espressionismo, surrealismo. Filippo Tommaso Marinetti: manifesto del Futurismo

-Italo Svevo : vita, pensiero, Una Vita, Senilità, La Coscienza di Zeno.

Testi analizzati: da Una Vita L'inetto e il lottatore, da Senilità L'incipit del romanzo

-Luigi Pirandello: vita, pensiero e relativismo pirandelliano, poetica dell'umorismo, Il Fu Mattia Pascal; Quaderni di Serafino Gubbio operatore; Uno, nessuno e centomila;Novelle per un anno; il teatro delle "maschere nude": Sei personaggi in cerca di autore e Enrico IV

Testi analizzati: da Il Fu Mattia Pascal Io mi chiamo Mattia Pascal; da Uno, nessuno e centomila Il naso di Moscarda; da Novelle per un anno Il treno ha fischiato e Di una sera un geranio



#### **4. I POETI CONTEMPORANEI**

- Gli allineati e gli oppositori del Fascismo

-Giuseppe Ungaretti: vita, poetica, L'Allegria, Il Sentimento del tempo.

Opere analizzate da L'Allegria: Veglia, Fratelli, Soldati, Mattina

- La lirica ermetica

Salvatore Quasimodo: vita, poetica e opere, testo analizzato da Erato e Apollion Ed è subito sera

-Eugenio Montale: vita, pensiero, rapporti col Fascismo; Ossi di seppia, Le Occasioni, Bufera e altro, Satura

Testi analizzati: da Ossi di seppia Non chiederci la parola, Spesso il male di vivere ho incontrato; da Le Occasioni Non recidere forbice quel volto, Adii fischi nel buio cenni tosse; da Satura Ho sceso dandoti il braccio

#### **ABILITA':**

-Analizza un testo letterario e non, cogliendone i significati e le relazioni principali (Livello B)

-Sa esprimere in modo chiaro i punti essenziali di una tematica culturale (Livello C)

-Redige un testo argomentativo individuando le analogie e le differenze fra i documenti proposti (Livello C)

#### **METODOLOGIE:**

Lezione frontale partecipata; lavori a coppie o in gruppo in classe ; lavori individuali su testi letterari in formato cartaceo

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Per le competenze e abilità si fa riferimento ai livelli tassonomici indicati nel curriculum d'istituto (suddivise nei livelli A, B, C,D) e stabilite a livello dipartimentale, valutate attraverso colloqui orali, lavori a cura degli studenti, verifiche scritte strutturate/semistrutturate, analisi di testi letterari, redazione di testi.

#### **TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

- Libro di testo: Paolo Di Sacco, *La scoperta della letteratura* Vol. III, Edizioni Scolastiche Bruno Mondadori Pearson;

- Utilizzo di fonti varie (testi letterari; Raistoria, slide e video dalla piattaforma Hubscuola );

- Lim;

- Piattaforma Classroom
- Schemi e mappe

## **STORIA**

**Docente:** Giovanna Cicoria

### **COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

1. Comprendere le ricostruzioni dei fatti storici
2. Individuare i rapporti fra la conoscenza del presente e la ricostruzione del passato
3. Individuare i rapporti fra i diversi ambiti della conoscenza storica (economico, politico, sociale, ideologico, culturale, ecc.)

### **CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

#### **1. Scenario di inizio secolo**

- L'Europa della Belle Epoque
- L'Italia giolittiana

#### **2. INIZIO SECOLO, GUERRA E RIVOLUZIONE**

- La rivoluzione russa, Lenin al potere
- L'unione sovietica da Lenin a Stalin
- La prima guerra mondiale: le cause della guerra; l'intervento italiano; il fronte italiano; la guerra di logoramento, il patto di Londra; vincitori e vinti; i trattati di pace, il crollo degli imperi centrali
- Quadro economico e politico durante il dopoguerra

#### **3. IL FASCISMO**

- Ideologia, propaganda e manipolazione dell'opinione pubblica, squadristo, nascita del partito fascista

- Le elezioni; la marcia su Roma; il delitto Matteotti; i rapporti con Hitler e la Germania
- La dittatura, le leggi fascistissime, la guerra d'Etiopia e le leggi razziali, i patti lateranensi, la politica economica e sociale del Fascismo, fascismo e società, consenso e opposizione

#### **4. IL NAZISMO**

-Il partito nazionalsocialista, Hitler e le basi ideologiche del nazismo, il linguaggio del nazismo; il totalitarismo nazista, la repressione e persecuzioni, l'antisemitismo e il controllo della società

#### **5 .LO STALINISMO**

- Dalla Nep alla collettivizzazione agricola e le sue conseguenze
- Modernizzazione economica e dittatura politica
- Terrore, consenso, conformismo
- Totalitarismi a confronto

#### **6. VERSO UN NUOVO CONFLITTO**

- Gli stati Uniti e la crisi del 1929
- L'Europa e il mondo fra fascismo e democrazia

#### **7. LA SECONDA GUERRA MONDIALE E LA RESISTENZA**

-Le cause di fondo e le cause prossime; le forze dell'Asse e le forze alleate; l'intervento dell'Italia e degli Stati Uniti; le principali battaglie; Vincitori e vinti; le bombe atomiche, la nascita della resistenza italiana.

#### **METODOLOGIE:**

Lezione frontale partecipata

<p><b><u>ABILITA':</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Collega gli elementi fondamentali all'interno di un evento storico (Livello B)</li> <li>- Individua e descrive alcuni rapporti essenziali fra presente e passato (Livello C)</li> <li>- Riconosce gli ambiti espliciti della conoscenza storica (Livello C)</li> </ul>
<p><b><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></b></p> <p>Per le competenze e abilità si fa riferimento ai livelli tassonomici indicati nel curricolo d'istituto (suddivise nei livelli A, B, C,D) e stabilite a livello dipartimentale, valutate attraverso colloqui orali, lavori individuali e di gruppo a cura degli studenti, analisi di documenti.</p>
<p><b><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Manuale: <i>Storia in movimento vol. III</i>, A. Brancati- T. Pagliarini, La Nuova Italia ; Rizzoli Education, 2019</li> <li>- Utilizzo di fonti varie (immagini; fonti storiche e storiografiche; video e slide da Hubscuola);</li> <li>-Lim;</li> <li>-Schemi e mappe in formato cartaceo</li> </ul>

<p><b>Disciplina: SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE 5 A      Docente: Nunzio Achille Furente</b></p>
<p><b><u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Consapevolezza di sé e completamento dello sviluppo funzionale delle capacità motorie ed espressive</li> <li>● Competenze in materia di Sport, regole, fair play</li> <li>● Competenze in materia di Salute, benessere, prevenzione</li> <li>● Competenze in materia di rispetto dell'ambiente naturale</li> </ul>
<p><b><u>CONOSCENZE / CONTENUTI TRATTATI:</u></b></p> <p>Teoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Cenni di storia dello sport</li> <li>● Cenni storici su discipline sportive; Olimpiadi antiche e moderne; Paralimpiadi; Manifestazioni sportive nazionali e internazionali.</li> <li>● I Giochi Olimpici moderni.</li> <li>● Sport, regole e fair play- educare alle differenze nelle scuole di ogni ordine e grado: le leggi a sostegno.</li> </ul>

- Il linguaggio del corpo.
- Gli sport di squadra, la pallacanestro, la pallavolo, la pallamano.
- Sicurezza e prevenzione, vita quotidiana e sicurezza, in montagna e in acqua.
- Il Doping.
- Le dipendenze
- Salute e benessere, una sana alimentazione.
- Corso di primo soccorso

**Pratica:**

- Esercizi a corpo libero per il miglioramento delle capacità condizionali e coordinative
- La fune: esercitazione con elementi di conduzione e saltelli
- Bowling: regole di gioco e tecnica attraverso il progetto “Il Bowling a scuola”
- Pallavolo: le regole di gioco, i fondamentali individuali e di squadra
- Pallacanestro: le regole di gioco, i fondamentali individuali e di squadra
- Pallamano: le regole di gioco, i fondamentali individuali e di squadra
- Tornei di classe

**ABILITA’:**

- Realizzare un’attività motoria nei vari contesti sportivi
- Affrontare il confronto agonistico con un’etica corretta, fair play e conoscere i vari regolamenti sportivi, applicando le strategie tecnico/tattiche degli sport praticati
- Assumere stili di vita e comportamenti attivi rispetto alla propria salute intesa come fattore dinamico
- Promuovere comportamenti responsabili nei confronti del patrimonio ambientale
- Assumere corretti comportamenti durante l’attività motoria in diversi contesti
- Progettare, organizzare e presentare elaborati sotto forma di materiale multimediale (power point, video, ecc..)

**METODOLOGIE:** le lezioni del primo e secondo quadrimestre sono state strutturate in modo coinvolgente, nel rispetto dei tempi di apprendimento di ciascuno. Le lezioni pratiche sono state svolte in palestra o in ambienti e strutture alternative. Per la parte teorica, scelta per la coerenza con il piano di studi, le lezioni si sono svolte in maniera frontale partecipata utilizzando: libro di testo in adozione, documentazione proveniente da internet, visione di film e documentari, slide create su power point, condivisione di

materiali su classroom, ricerche svolte individualmente con successiva esposizione-condivisione con il gruppo classe.

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

La valutazione ha tenuto conto della partecipazione, dell'assiduità, dell'impegno, della collaborazione, delle conoscenze acquisite e delle competenze obiettivo proprie della disciplina. La presenza e la partecipazione attiva alle lezioni con l'abbigliamento adatto alle attività motorie hanno determinato in modo rilevante la valutazione positiva di qualsiasi attività didattica.

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo "Educare al Movimento"

Dispense, video, slide, film, articoli di giornale.

Attrezzature sportive.

**TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE**

**Docente: Sara Salvaggio**

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- Riconoscere le norme sociali e applicarle nei diversi contesti relazionali
- Stabilire un rapporto tra atteggiamenti, comportamenti e opinioni, riconoscendo le forme di pregiudizio
- Orientarsi all'interno delle diverse forme di comunicazione aziendale
- Decodificare un messaggio pubblicitario nell'ambito di una strategia di marketing

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

Modulo 1: Competenze relazionali e tecniche di comunicazione individuale

- Le competenze relazionali
- Atteggiamenti interiori e comunicazione

Modulo 2: Dinamiche sociali e tecniche di comunicazione di gruppo

- Il team work
- Il fattore umano in azienda

Modulo 3: Le comunicazioni aziendali

- Le comunicazioni interne all'azienda
- Le Public Relations
- Il linguaggio del Marketing
- Il Marketing Strategico

Modulo 4: La realizzazione di prodotti pubblicitari

- La pianificazione strategica di una campagna pubblicitaria
- Le tipologie di prodotti pubblicitari

**ABILITA':**

- Riconosce le norme sociali e sa applicarle nella vita quotidiana
- Sa definire gli atteggiamenti, i comportamenti e le forme di pregiudizio
- riconosce la nozione di fattore umano, la scala dei bisogni e gli aspetti motivazionali applicati alla vita dell'azienda
- Sa definire il marketing e analizzare un messaggio pubblicitario

**METODOLOGIE:**

- lezione frontale
- lavoro di gruppo
- brain storming
- flipped classroom
- Sono stati progettati percorsi interdisciplinari di Educazione civica con le relative tipologie di verifica e i criteri di valutazione

CRITERI DI VALUTAZIONE:

Per la valutazione si fa riferimento alle competenze obiettivo definite nella programmazione di dipartimento e ai criteri stabiliti a livello di Istituto, oltre che ai risultati mediamente raggiunti dalla classe.

La valutazione ha tenuto conto, inoltre, della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio. Le valutazioni sono espresse con voti numerici, utilizzando l'intera scala decimale.

TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:

- Libro di testo

G. COLLI, PUNTO COM. TECNICHE DI COMUNICAZIONE DEI SERVIZI COMMERCIALI, VOLUME B, ED. CLITT, SECONDA EDIZIONE

- Appunti e dispense

**Disciplina:matematica 5 A Docente: Giulia Damanti**

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

1. Operare con limiti e asintoti di una funzione
2. Operare con elementi di calcolo differenziale e applicarli allo studio di funzione
3. Operare con metodi e strumenti matematici per interpretare fenomeni della realtà

**CONOSCENZE / CONTENUTI TRATTATI**

**Modulo 1**

**LIMITI DI FUNZIONE**

- Limiti di funzioni razionali intere e fratte.
- Risoluzione delle principali forme indeterminate.
- Ricerca degli asintoti orizzontali, verticali e obliqui di una funzione.
- Punti di discontinuità di una funzione.



Modulo 2

DERIVATA DI FUNZIONE

- Definizione di derivata di una funzione.
- Operazioni con le derivate

Modulo 3

GRAFICO PROBABILE DI FUNZIONE

- Ricerca con metodi algebrici del dominio di funzioni intere e fratte.
- Studio del segno di una funzione.
- Ricerca delle intersezioni con gli assi cartesiani.
- Ricerca degli asintoti.
- Rappresentazione del grafico probabile della funzione.

**ABILITA':**

- A) Calcola correttamente i diversi tipi di limite e, in modo autonomo, esegue lo studio degli asintoti, trasferendo i risultati nel piano cartesiano.
- B) Calcola correttamente i diversi tipi di limite e, in maniera guidata, applica le procedure per la determinazione degli asintoti, trasferendo i risultati nel piano cartesiano.
- C) Calcola correttamente semplici limiti e li collega allo studio degli asintoti, di cui conosce definizione e tipologia.
- D) Calcola in modo approssimativo semplici limiti.

**METODOLOGIE:**

Lezioni frontali

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

ISBN: 9788849417913

AUTORE: Sasso Leonardo

TITOLO: NUOVA MATEMATICA A COLORI – EDIZIONE ROSSA - VOL. 4 +

EBOOK EDITORE: PETRINI

**TECNICHE PROFESSIONALI COMMERCIALI-APPLICAZIONI GESTIONALI**

**Docente:** Francesca Gandolfo - Giuseppe Gagliano

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di sistemi informatici e telematici
- Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore
- Contribuire alla gestione dell'area amministrativo-contabile
- Collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica
- Partecipare ad attività dell'area pianificazione, programmazione e controllo di gestione

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

Modulo A: Il Bilancio d'esercizio e la fiscalità d'impresa

- La comunicazione economico-finanziaria e il bilancio d'esercizio
- Il bilancio di sostenibilità
- Cenni al bilancio IAS/IFRS
- L'analisi di bilancio per indici (Conto Economico a ricavi e costo del venduto SOLO teoria)
- L'analisi di bilancio per flussi (SOLO teoria)
- L'IRES (SOLO teoria)
- L'IRAP (SOLO teoria)
- L'IRPEF (SOLO teoria)
- Excel: Stato patrimoniale e Conto economico in forma ordinaria e rielaborata

Modulo B: Il calcolo e il controllo dei costi

- La contabilità gestionale
- La classificazione dei costi
- Il direct costing
- Il full costing
- L'activity based costing (SOLO teoria)
- I costi variabili e i costi fissi
- Break even analysis
- Scelte Make or Buy

Modulo C: Le strategie d'impresa, la pianificazione e il controllo di gestione

- Direzione e controllo di gestione
- La pianificazione e programmazione
- Il controllo di gestione
- I costi standard (SOLO teoria)
- Il budget
- Il budget economico
- Il budget degli investimenti
- Il budget finanziario
- Il controllo budgetario
- Il reporting
- Business Plan
- Il Business Model Canvas
- Il marketink plan

**METODOLOGIE:**

Lezioni frontali e partecipate

Esercitazioni individuali e di gruppo svolte in classe e in laboratorio

Presentazioni Power Point

Recupero in itinere

**ABILITA':**

- Redigere lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico
- Interpretare gli elementi del Bilancio d'esercizio
- Rielaborare gli schemi di Stato Patrimoniale e di Conto Economico
- Calcolare e interpretare gli indici di Bilancio
- Applicare i metodi di calcolo dei costi: direct costing e full costing
- Rappresentare graficamente i costi variabili e i costi fissi
- Calcolare il punto di equilibrio
- Disegnare e utilizzare il diagramma di redditività
- Risolvere problemi di convenienza economica (accettazione di ordini d'acquisto, scelte make or buy)

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Per la valutazione si fa riferimento alle competenze obiettivo definite nella programmazione di Dipartimento e ai criteri stabiliti a livello di Istituto, oltre che ai risultati mediamente raggiunti dalla classe. Le valutazioni sono espresse con voti numerici, utilizzando l'intera scala decimale. La valutazione finale ha tenuto anche conto della loro puntuale consegna dei materiali prodotti, dell'interesse e della partecipazione.

#### **TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo: TECNICHE PROFESSIONALI COMMERCIALI- LIBRO MISTO CON HUB, VOL.3-

BERTOGLIO, RASCIONI- TRAMONTANA

Codice Civile

Temi ministeriali

Esercitazioni svolte in laboratorio con l'uso del foglio elettronico Excel.

#### **LINGUA FRANCESE**

**Docente:** GIULIA PASINO

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- Comprendere il senso di messaggi orali di vario tipo
- Esprimersi oralmente su argomenti di carattere quotidiano e attinenti al proprio ambito professionale
- Leggere e cogliere il senso di testi scritti di vario formato con attenzione a quelli di carattere professionale
- Produrre testi scritti di carattere quotidiano e specialistico

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI**

Teoria:

- La connaissance de la France physique et économique (+ approfondimento sulle *régions métropolitaines* tramite le presentazioni individuali degli alunni)
- La bourse et les banques
- Les assurances
- Le marketing et la promotion (+ approfondimento sulla storia, sulle strategie e sulla promozione di un marchio o di un'azienda attraverso le presentazioni di coppia degli alunni)

Grammatica:

- I connettivi logici
- Il periodo ipotetico
- La scelta tra *participe présent* / *gérondif*
- La frase passiva

**ABILITÀ**

- Comprendere il senso di un messaggio orale nella sua globalità
- Esprimersi in modo personale con sufficiente padronanza della lingua
- Leggere in modo chiaro e con limitati errori di pronuncia al fine di comprendere un

messaggio scritto nella sua globalità

- Produrre testi, orali e/o scritti, relativamente corretti, rielaborando i contenuti in modo autonomo e personale
- Essere in grado di progettare, organizzare e presentare elaborati sotto forma di materiale multimediale (PowerPoint)

### **METODOLOGIE**

Le lezioni del secondo quadrimestre si sono svolte in maniera frontale partecipata utilizzando: libro di testo in adozione, documentazione proveniente da Internet, slide create su PowerPoint, condivisione di materiali su Classroom, elaborati svolti in gruppo con successiva esposizione-condivisione con la classe e lavori individuali

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione ha tenuto conto della partecipazione, dell'assiduità, dell'impegno, della collaborazione, delle conoscenze acquisite e delle competenze obiettivo proprie della disciplina. La presenza e la partecipazione attiva e costante hanno determinato in modo rilevante la valutazione positiva di qualsiasi attività didattica.

### **TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI**

- Libro di testo: L. Parodi - M. Vallacco, *Connexion entreprise* (+ e-book + contenuti digitali integrativi), Trevisini, 2018
- Dispense, video, slide, articoli di giornale, siti Internet

## **Diritto ed Economia**

**Docente:** PALMIERI Donato

### **COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina**

1. Distinguere le diverse fasi del rapporto di lavoro

2. Individuare i diversi strumenti di tutela predisposti dal legislatore a tutela del lavoratore subordinato
3. Individuare le regole in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutela della privacy
4. Utilizzare strumenti informatici nella gestione, trasmissione e conservazione dei documenti aziendali
5. Ricavare, dai diversi canali dell'informazione economica, la situazione attuale dei principali fattori economici e finanziari

### **CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI**

#### Modulo 1 Il rapporto di lavoro subordinato

Il contratto di lavoro subordinato

Il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato

I contratti di formazione professionale

I contratti di lavoro speciali per l'orario di lavoro

I contratti di esternalizzazione e di collaborazione

#### Modulo 2 I documenti informatici

I documenti giuridici

I documenti informatici e la firma digitale

L'efficacia probatoria del documento informatico

La Posta elettronica certificata

La fattura elettronica

L'Agenda digitale e il contrassegno elettronico

La protezione dei dati personali

Gli adempimenti del titolare del trattamento

Le modalità di trattamento e gli strumenti di tutela

#### Modulo 3 La legislazione sociale

Il sistema della previdenza

Il sistema di sicurezza sociale

Il sistema previdenziale

Le pensioni

Le prestazioni a sostegno del reddito

L'assicurazione contro infortuni e malattie professionali

La legislazione sociale di protezione

La legislazione sociale sanitaria

L'assistenza sociale

La legislazione in materia di sicurezza sul lavoro

Il Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro 81/2008

Gli obblighi del datore di lavoro in materia di sicurezza

#### Modulo 4: Le informazioni e i documenti dell'economia

Gli indicatori della finanza pubblica

Il bilancio dello Stato

## Modulo 5: Il sistema tributario

Le imposte dirette

Le imposte indirette

## Modulo 6 I rapporti economici internazionali

Il commercio internazionale

Il protezionismo

Il liberismo economico

L'Unione Europea

Commercio internazionale e globalizzazione

### **ABILITÀ**

-Comprende e analizza i meccanismi di funzionamento del nuovo mercato del lavoro e la normativa a tutela del lavoratore.

- Individua le nuove forme contrattuali del mercato del lavoro.

- Conosce le caratteristiche fondamentali del rapporto di lavoro e gli obblighi che ne derivano.

- Non conosce la disciplina del contratto di lavoro subordinato.

- Sa ricondurre un problema previdenziale o assistenziale alla tipologia di tutela.

- Distingue, in relazione al caso concreto gli ambiti di competenza previdenziale o assistenziale.

- Conosce le diverse forme di tutela sia in ambito previdenziale sia in ambito assistenziale.

- Confonde le forme di tutela assistenziale e previdenziale

- Individua i caratteri fondamentali e i soggetti preposti alla tutela della sicurezza e della privacy.

- Conosce gli obblighi del datore di lavoro, dei suoi collaboratori e dei lavoratori in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela della riservatezza.

- Non conosce la normativa essenziale in materia di privacy e di sicurezza.

-Utilizza autonomamente i documenti informatici in relazione alla loro funzione giuridica.

- Riconosce l'importanza giuridica di un documento informatico come la PEC.

- È in grado di ricercare un testo normativo utilizzando strumenti informatici.

-Non sa riconoscere la rilevanza giuridica dei documenti informatici.

-Sa confrontare i singoli fenomeni economici nel tempo e nello spazio utilizzando i diversi canali dell'informazione specifica.

- Interpreta i fenomeni economici quali emergono dalle fonti di informazione specifica.

- Conosce i diversi canali dell'informazione economica.

- Non conosce e confonde i canali di informazione economica

### **METODOLOGIE**

Lezione frontale - Lezione interattiva – uso di Google Classroom - Lavori di gruppo - Problemsolving - Flipped classroom

Saranno svolte attività di recupero per l'intera classe o per piccoli gruppi.

Saranno organizzati lavori individuali e di gruppo sia di approfondimento sia di problem solving. In particolare, saranno progettati percorsi interdisciplinari di Educazione civica con le relative tipologie di verifica e i criteri di valutazione

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto inoltre



della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.

Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel REGOLAMENTO(vedi <http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto>)

### **TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI**

Crocetti "SOCIETA' E CITTADINI UP" - Libro misto con Hub Libro young + Hub YOUNG+HUBKIT – Volume per il quinto anno - Tramontana Editore

### **RELIGIONE CATTOLICA**

**Docente: Marco Chiolerio**

#### **COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina**

- capacità di cogliere e formulare domande di senso
- imparare a riconoscere il linguaggio, i simboli, i messaggi delle religioni mondiali
- distinguere le esperienze religiose da pratiche di esoterismo, fondamentalismo, devozionismo, sincretismo e superstizione
- riconoscere le tracce della cultura cristiana nell'arte, nel diritto e nell'etica contemporanea
- riconoscere e illustrare figure di costruttori della pace

#### **CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI**

##### RELIGIONE E RELIGIONI

1. Il linguaggio delle religioni: simboli, metafore, leggende
2. Religione, fede, cultura, intelligenza e credenze magico-superstiziose. Festa di Halloween e Ognissanti, Mikulas-Krampus, santa Lucia e Hanukkah. Preternaturale, paranormale e soprannaturale. Terminologia, contenuti, differenze.
3. Carnevale - Purim : niente è come appare. Riflessioni culturali e antropologiche
4. Ramadan, Quaresima e digiuno nelle religioni del mondo.
5. Integralismo, fondamentalismo e strumentalizzazione delle religioni

##### LA BIBLIOTECA UMANO-RELIGIOSA: LA BIBBIA

- 1) Il testo biblico come letteratura: formazione, cultura, messaggi, stratificazioni, generi letterari, autori e contenuti
- 2) Le "Alleanze" bibliche: Noè / Abramo / Mosè

- 3) Esodo 19 e Deuteronomio 5: il Decalogo (e Beatitudini) come piattaforma etica mondiale
- 4) Riflessioni antropologiche su Genesi 1-11: le grandi domande dell'umanità

#### IL CRISTIANESIMO

- 1) Le attese messianiche del popolo ebraico
- 2) La ricerca del Gesù "storico": fonti ebraiche e romane
- 3) Pasqua ebraica e Pasqua cristiana
- 4) Paolo di Tarso: il cristianesimo affrancato dall'Ebraismo e aperto alle genti
- 5) Scienza e fede: un rapporto frainteso. Rassegna di studi sindonici.
- 6) Il volto di Cristo nella storia dell'arte

#### DIRITTI UMANI E IMPEGNO SOCIALE

- 1) Coscienza etica, responsabilità sociale e personale. Formazione della coscienza e vari livelli di coscienza morale. Lettura del messaggio per la giornata del migrante. Trailer dal film "Io Capitano".
- 2) Giornata della violenza sulle donne. Riflessioni, esempi, esperienze.
- 3) Israele e Gaza: pacifismo, non violenza, diritto alla difesa e implicazioni politico-economiche di una guerra pianificata. Lettura e commento dell'articolo: "L'emiro del Qatar: sostegno ad Hamas e flirt con le economie forti del pianeta".
- 4) Ricerca e preparazione di power point da esporre in classe su varie figure concrete di "costruttori di pace": Gandhi, Capitini, Gino Strada, Giovanni XXIII, Desmond Tutu, ecc.
- 5) Visione e commento del filmato "Non sbarriamo loro la strada. Testimonianze dal carcere minorile milanese".
- 6) Giornata delle vittime innocenti delle mafie. Il coraggio di vivere controcorrente.
- 7) Giuliano Trenti: "Come cambiare le cattive abitudini". Ascolto del TEDx e commento.
- 8) La parola "amore" esiste: letture da "Forte come la vita, liquido come l'amore".
- 9) Letture da "Catene di libertà": missionario per due anni in catene nelle mani dell'Isis.

#### **ABILITA':**

Per il quadro completo di competenze e abilità si rimanda al curriculum di Istituto, pubblicato sul Portale Boselli. Gli studenti hanno raggiunto un livello mediamente sufficiente (in qualche caso buono) nelle competenze previste, cogliendo e formulando domande di senso, in base alla propria esperienza personale.

#### **METODOLOGIE:**

Lezioni frontali, lezioni interattive docente/allievi, analisi dei testi utilizzati, video, lavori di gruppo e ricerche a gruppi, dialogo.

Ho creato una classe virtuale in Google Classroom dove convogliare tutti il materiale fornito: documenti da leggere, filmati da vedere, clip, canzoni e analisi dei loro testi, videolezioni, link a siti web, ecc. ottenendo regolarmente riscontro, commenti, riflessioni.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Ho fatto riferimento alla tabella delle competenze programmate dal Dipartimento.

In modo particolare, ho valutato interesse, partecipazione, rielaborazione autonoma dei contenuti proposti.

#### **TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI**

Libro di testo

Fotocopie dell'insegnante

Articoli di giornale

Bibbia  
Videoclips  
LIM  
DVD ecc.

**LINGUA INGLESE**  
**Docente: Letizia Ghinello**

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina**

1. Ascoltare:

comprendere i punti principali di testi orali in lingua standard abbastanza complessi, ma chiari, relativi ad argomenti di interesse generale e di attualità e professionali

2. Leggere:

leggere con discreta autonomia un testo continuo o non continuo di carattere generale, professionale o di studio o di attualità ed individuarne gli argomenti essenziali e i dettagli

3. Parlare/conversare:

esporre informazioni e sostenere dialoghi relativi alla cultura anglosassone e di carattere professionale -utilizzando lessico e fraseologia di settore e con sufficiente scioltezza; esprimere opinioni

4. Scrivere:

produrre testi scritti di carattere professionale e relativi alla cultura anglosassone.

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI**

Mod.1: servizi bancari, Borsa valori

Mod.2: il marketing (ripasso e approfondimento), il marketing mix

Mod.3: Trasporti, commercio solidale, sostenibilità

Mod.4: civiltà / cultural insights: argomenti relativi agli Stati Uniti d'America

Mod.5: argomenti attinenti ai percorsi pluridisciplinari del Consiglio di Classe, compresa

Educazione Civica

Mod.6: Esercitazioni di preparazione ai test INVALSI (testo Training for Successful

Invalsi)

Mod. 7: produzione di una breve relazione sull'esperienza svolta relativamente ai

percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento

Mod 8: grammatica, trasversale. Argomenti emergenti dalle attività svolte e dai testi

affrontati.

## **ABILITÀ**

A) Comprende i punti-chiave e il senso generale di un messaggio, cogliendone anche i dettagli

B) Comprende i punti-chiave e il senso generale di un messaggio

C) Comprende i punti-chiave di un messaggio

D) Comprende parzialmente e in modo confuso i punti- chiave di un messaggio

A) Coglie i punti-chiave e la complessità di un testo

B) Coglie i punti-chiave e il senso generale di un testo

C) Coglie i punti-chiave di un testo

D) Legge in modo meccanico, senza operare il monitoraggio della comprensione

A) Interagisce ed espone in modo autonomo

B) Espone in modo complessivamente corretto e tiene aperta una conversazione

C) Espone e interagisce con qualche difficoltà, formulando frasi brevi, ma pertinenti e comprensibili

D) Interagisce con molta difficoltà con un interlocutore/ Non è in grado di interagire con un interlocutore

## **METODOLOGIE**

Lezioni frontali

Esercitazioni individuali e di gruppo

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto inoltre della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia

raggiunta, della correttezza del linguaggio e della pronuncia

Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel REGOLAMENTO (vedi <http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto>)

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI**

Bentini, Bettinelli, O' Malley, BUSINESS EXPERT, Pearson Longman  
AA VV, Training for successful INVALSI scuola secondaria di secondo  
grado, Pearson

**INFORMATICA GESTIONALE**

**Docente: Roberto Inoli**

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

1. Comprendere minacce e rischi per la sicurezza dei sistemi informatici e conoscere il commercio elettronico;
2. Conoscere l'azienda e i sistemi informativi aziendali;
3. Comprendere il funzionamento del Document Management nella PA;
4. Progettare e creare un sito web.

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI**

**Richiami sui concetti di sicurezza informatica e marketing, in particolare:**

- La sicurezza dei sistemi informatici;
- Privacy e tutela dei dati;
- Sistemi di autenticazione;
- L'e-commerce;
- La sicurezza delle transazioni online;

- Le forme di comunicazione commerciale.

### **L'azienda e i sistemi informativi aziendali, in particolare:**

- Sistemi informativi e sistemi informatici.

### **L'azienda e la pubblica amministrazione, in particolare:**

- Documenti digitali per la PA;

### **Creazione di pagine web:**

- Utilizzo di Google Sites;
- La produzione di documenti multimediali;
- La rappresentazione in digitale di immagini e contenuti audio e video.

## **ABILITÀ**

- Riconoscere le minacce per le reti e individua le modalità di prevenzione e le tecniche per la sicurezza (Livello B).
- Riconoscere le funzioni di un sistema informativo e di un sistema informatico, riconosce le funzionalità di un sistema (Livello C).
- Conoscere il processo di digitalizzazione e conservazione dei documenti digitali (Livello B).
- Progettare e realizzare una pagina web utilizzando l'applicativo, riconosce le caratteristiche di immagini, filmati e suoni digitalizzati (Livello B).

## **METODOLOGIE**

Lezione frontale partecipata.

Lavori individuali, a coppie e/o in gruppo.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Per le competenze e abilità si fa riferimento ai livelli tassonomici indicati nel curriculum d'istituto (suddivise nei livelli A, B, C,D) e stabilite a livello dipartimentale, valutate attraverso colloqui orali, lavori a cura degli studenti, verifiche scritte strutturate/semi strutturate.

## **TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI**

- Libro di testo: nessuna adozione;
- Utilizzo di fonti varie (Web, RaiScuola);
- Lim;
- Piattaforma Classroom
- Schemi e mappe

## **8. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

### **8.1 Criteri di attribuzione dei crediti**

In riferimento all'art. 11 dell'O.M. 63, e all'allegata TABELLA, nell'attribuzione del credito scolastico complessivo si terrà conto dei:

- ✓ Crediti derivanti dalla media dei voti della classe quinta
- ✓ Crediti delle classi terza e quarta
- ✓ Crediti formativi così individuati
  - Partecipazione attiva all'Alternanza scuola lavoro valutata con giudizio d'eccellenza
  - Servizio Tutor H
  - Conseguimento certificazione ECDL
  - Partecipazione attiva ai progetti d'Istituto
  - Attività sportive individuali e/o culturali-tecniche
  - Attività individuali di volontariato

I crediti relativi alla classe quinta saranno attribuiti tenuto conto del grado di preparazione complessiva con riguardo al:

- ✓ Profitto
- ✓ Assiduità e frequenza
- ✓ Interesse, impegno e partecipazione al dialogo educativo

In prima istanza l'attribuzione del credito passa per la valutazione complessiva del profitto:

- verrà attribuito il punteggio relativo alla banda di oscillazione più alta del credito agli allievi la cui media matematica si collocherà nella seconda metà della fascia;
- agli allievi che saranno ammessi all'esame di Stato a maggioranza e/o con il voto di consiglio in una disciplina, verrà attribuito il punteggio relativo alla

banda di oscillazione più bassa del credito anche se la media matematica dei voti si colloca nella seconda metà della fascia.

Le voci:

- *frequenza e interesse;*
- *impegno e partecipazione al dialogo educativo*

sono gli elementi che possono determinare variazioni all'interno della fascia di attribuzione del credito individuata tramite la media aritmetica dei voti ed attribuita secondo il precedente criterio.

## 8.2 Griglie di valutazione colloquio

Si allega la griglia ministeriale per il colloquio. (Allegato A)

## 9. FOGLIO FIRME

DOCENTE	DISCIPLINA	FIRMA
Giovanna Cicoria	Lingua e letteratura italiana - Storia	Firmato in originale agli atti della scuola
Letizia Ghinello	Lingua Inglese	Firmato in originale agli atti della scuola
Giulia Damanti	Matematica	Firmato in originale agli atti della scuola
Giulia Pasini	Seconda lingua comunitaria Francese	Firmato in originale agli atti della scuola
Donato Palmieri	Diritto ed Economia	Firmato in originale agli atti della scuola
Roberto Inoli	Informatica gestionale	Firmato in originale agli atti della scuola supplente
Sandra Scaramuzzino	Tecnica professionale commerciale	Firmato in originale agli atti della scuola
Sara Salvaggio	Tecniche di Comunicazione e relazione	Firmato in originale agli atti della scuola
Brunello Monica (Supplente di Nunzio Furente)	Scienze motorie e sportive	Firmato in originale agli atti della scuola



Marco Chiolierio	Religione cattolica	Firmato in originale agli atti della scuola
Giuseppe Gagliano	Applicazioni gestionali	Firmato in originale agli atti della scuola
Giada Caruso	Sostegno	Firmato in originale agli atti della scuola
Rosario Guastella	Sostegno	Firmato in originale agli atti della scuola
Paolo Noascone	Sostegno	Firmato in originale agli atti della scuola

**I rappresentanti degli studenti** Firmato in originale agli atti della scuola

**Torino, 15 maggio 2024**

**La Dirigente scolastica**  
**Adriana Ciaravella**

Firmato in originale agli atti della scuola

**Il Presidente del Consiglio di classe**  
Firmato in originale agli atti della scuola

## 10. ALLEGATI

- ✓ Eventuali PDP e PEI di allievi certificati (**MATERIALE RISERVATO ALLA COMMISSIONE**).
- ✓ Eventuali elenchi allievi con i riferimenti alle attività di PCTO – Orientamento – progetti - altre attività di arricchimento dell’offerta formativa e/o attinenti a EDUCAZIONE CIVICA (**MATERIALE RISERVATO ALLA COMMISSIONE**).
- ✓ Relazione alunni BES (Moduli DD23 e DD24)
- ✓ Testi delle simulazioni di prima e seconda prova con relative griglie di valutazione ed eventuali prove equipollenti e relative griglie di valutazione
- ✓ Tabella per l’attribuzione dei crediti
- ✓ Griglia ministeriale per la valutazione del colloquio
- ✓ UDA/progetti di Educazione Civica
- ✓ Specificare eventuali altri allegati e se sono da considerare materiale riservato